



ที่ สน ๗๗๕๐๑/ว ๒๒๑

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลต้นผึ้ง
อำเภอพังโคน จังหวัดสกลนคร ๔๗๑๖๐

๗ กันยายน ๒๕๖๑

เรื่อง ประชาสัมพันธ์ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

เรียน กำนันตำบลต้นผึ้ง และผู้ใหญ่บ้านทุกหมู่บ้าน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายฯ จำนวน ๑ เล่ม
๒. สำเนาประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายฯ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยนายอำเภอพังโคน ได้พิจารณาอนุมัติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ขององค์การบริหารส่วนตำบลต้นผึ้ง และส่งคืนร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย เพื่อให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลต้นผึ้งประกาศใช้บังคับให้เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลต้นผึ้ง ได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ และได้ปิดประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลต้นผึ้ง และยังสามารถตรวจสอบได้จากเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลต้นผึ้ง www.Tonphueng.go.th ได้อีกช่องทางหนึ่ง รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน

ขอแสดงความนับถือ

(นายวีระศักดิ์ จันทเรต)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลต้นผึ้ง

สำนักงานปลัด

งานนโยบายและแผน

โทรศัพท์ ๐-๔๒๑๖-๗๒๔๕

“อยู่สกล รักสกล ทำเพื่อสกลนคร”



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลต้นผึ้ง

เรื่อง ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘๗ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒ องค์การบริหารส่วนตำบลต้นผึ้งได้รับอนุมัติให้ใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ จากนายอำเภอพังโคนตามหนังสืออำเภอพังโคนที่ สน ๐๐๒๓.๑๖/๓๐๙๙ ลงวันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๑

เพื่อให้การปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลต้นผึ้ง เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและถูกต้องตามกฎหมายระเบียบของทางราชการ จึงประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ เป็นต้นไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วไป

ประกาศ ณ วันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๑

(นายวีระศักดิ์ จันทร์เกต)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลต้นผึ้ง

ส่วนที่ 1

คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลต้นผึ้ง

อำเภอพังโคน จังหวัดสกลนคร

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลต้นผึ้ง

บัดนี้ถึงเวลาที่คณะผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลต้นผึ้ง จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลต้นผึ้งอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ คณะผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลต้นผึ้งจึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลังตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ดังต่อไปนี้

1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ.2561 ณ วันที่ 1 สิงหาคม พ.ศ.2561 องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 27,735,553.51 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 5,934,155.68 บาท

1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 13,563,179.50 บาท

1.1.4 รายการที่ได้กัเงินไว้แบบก่หนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 0 โครงการ รวม 0.00 บาท

1.1.5 รายการที่ได้กัเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่หนี้ผูกพัน จำนวน 0 โครงการ รวม 0.00 บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 0.00 บาท

2. การบริหารงบประมาณ ในปีงบประมาณ 2561 ณ วันที่ 1 สิงหาคม พ.ศ.2561

(1) รายรับจริง จำนวน 34,786,468.31 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	70,332.94	บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	119,705.10	บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	174,538.51	บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	จำนวน	0.00	บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	6.34	บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	0.00	บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	15,673,907.12	บาท
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	18,747,978.30	บาท

(2) เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบวุัตถุประสงค์ จำนวน 135,929.10 บาท

(3) รายจ่ายจริง จำนวน 28,276,476.37 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	8,396,149.00	บาท
งบบุคลากร	จำนวน	11,074,201.00	บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	4,989,226.37	บาท
งบลงทุน	จำนวน	1,716,200.00	บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	0.00	บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	2,100,700.00	บาท

(4) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบวุัตถุประสงค์ จำนวน 120,633.60 บาท

(5) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินสะสม จำนวน 2,078,000.00 บาท

(6) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม 0.00 บาท

**ค่าแถมงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562
องค์การบริหารส่วนตำบลต้นผึ้ง
อำเภอพังโคน จังหวัดสกลนคร**

	รายรับจริง ปี 2560	ประมาณการ ปี 2561	ประมาณการ ปี 2562
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	95,467.74	69,200.00	95,400.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	102,522.80	136,200.00	102,200.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	227,705.50	222,900.00	227,700.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	123,640.00	29,600.00	123,500.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	549,336.04	457,900.00	548,800.00
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	17,816,998.41	17,379,100.00	17,816,200.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	17,816,998.41	17,379,100.00	17,816,200.00
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	21,360,273.76	21,272,000.00	22,272,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	21,360,273.76	21,272,000.00	22,272,000.00
รวม	39,726,608.21	39,109,000.00	40,637,000.00

**ค่าแถลงงบประมาณ
ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562**

รายจ่าย	รายจ่ายจริงปี 2560	ประมาณการ ปี 2561	ประมาณการ ปี 2562
จ่ายจากงบประมาณ			
-งบกลาง	9,977,058.00	9,887,370.00	9,702,650.00
-งบบุคลากร	14,468,893.00	15,139,200.00	17,337,990.00
-งบดำเนินงาน	6,631,140.54	9,658,430.00	8,641,430.00
-งบลงทุน	766,960.00	1,623,000.00	1,634,430.00
-งบเงินอุดหนุน	4,925,916.78	2,801,000.00	3,320,500.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	36,769,968.32	39,109,000.00	40,637,000.00
รวม	36,769,968.32	39,109,000.00	40,637,000.00



ส่วนที่ 2

ข้อบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลต้นผึ้ง

อำเภอพังโคน จังหวัดสกลนคร

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562
ของ องค์การบริหารส่วนตำบลต้นผึ้ง
อำเภอพังโคน จังหวัดสกลนคร

ด้าน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	13,099,020.00
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	717,500.00
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	10,171,060.00
แผนงานสาธารณสุข	608,200.00
แผนงานสังคมสงเคราะห์	1,415,500.00
แผนงานเคหะและชุมชน	2,510,500.00
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	347,000.00
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	1,547,570.00
แผนงานการเกษตร	518,000.00
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	9,702,650.00
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	40,637,000.00

รายจ่ายตามแผนงานและงบรายจ่าย
องค์การบริหารส่วนตำบลต้นผึ้ง
อำเภอพังโคน จังหวัดสกลนคร

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	รวม
งบบุคลากร		8,705,520	1,781,000	10,486,520
	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	3,089,520	0	3,089,520
	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	5,616,000	1,781,000	7,397,000
งบดำเนินงาน		2,368,000	153,000	2,521,000
	ค่าตอบแทน	124,000	65,000	189,000
	ค่าใช้สอย	1,279,000	70,000	1,349,000
	ค่าวัสดุ	715,000	15,000	730,000
	ค่าสาธารณูปโภค	250,000	3,000	253,000
งบลงทุน		27,200	39,300	66,500
	ค่าครุภัณฑ์	27,200	39,300	66,500
งบเงินอุดหนุน		25,000	0	25,000
	เงินอุดหนุน	25,000	0	25,000
	รวม	11,125,720	1,973,300	13,099,020
	รวม			

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระับอัคคีภัย	รวม
งบดำเนินงาน		201,100	492,400	693,500
	ค่าตอบแทน	0	30,000	30,000
	ค่าใช้สอย	201,100	352,400	553,500
	ค่าวัสดุ	0	110,000	110,000
งบลงทุน		0	24,000	24,000
	ค่าครุภัณฑ์	0	24,000	24,000
	รวม	201,100	516,400	717,500

แผนงานการศึกษา

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม
งบบุคลากร		1,142,000	3,202,000	4,344,000
	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,142,000	3,202,000	4,344,000
งบดำเนินงาน		365,000	2,631,130	2,996,130
	ค่าตอบแทน	0	54,000	54,000
	ค่าใช้สอย	365,000	942,630	1,307,630
	ค่าวัสดุ	0	1,584,500	1,584,500
	ค่าสาธารณูปโภค	0	50,000	50,000
งบลงทุน		0	62,930	62,930
	ค่าครุภัณฑ์	0	62,930	62,930
งบเงินอุดหนุน		0	2,768,000	2,768,000
	เงินอุดหนุน	0	2,768,000	2,768,000
	รวม	1,507,000	8,664,060	10,171,060

แผนงานสาธารณสุข

งบ	งาน	งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม
งบดำเนินงาน		348,200	348,200
ค่าใช้จ่าย		243,200	243,200
ค่าวัสดุ		105,000	105,000
งบเงินอุดหนุน		260,000	260,000
เงินอุดหนุน		260,000	260,000
	รวม	608,200	608,200

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม
งบบุคลากร		1,020,000	1,020,000
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		1,020,000	1,020,000
งบดำเนินงาน		343,600	343,600
ค่าตอบแทน		68,600	68,600
ค่าใช้จ่าย		275,000	275,000
งบลงทุน		51,900	51,900
ค่าครุภัณฑ์		51,900	51,900
	รวม	1,415,500	1,415,500

แผนงานเคหะและชุมชน

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม
งบดำเนินงาน		824,000	824,000
ค่าใช้จ่าย		664,000	664,000
ค่าวัสดุ		160,000	160,000
งบลงทุน		1,419,000	1,419,000
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		1,419,000	1,419,000
งบเงินอุดหนุน		267,500	267,500
เงินอุดหนุน		267,500	267,500
	รวม	2,510,500	2,510,500

แผนงานการศาสนาด้านวัฒนธรรมและนันทนาการ

งบ	งาน	งานกีฬาและนันทนาการ	งานศาสนาด้านวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม
งบดำเนินงาน		217,000	130,000	347,000
ค่าใช้จ่าย		217,000	130,000	347,000
	รวม	217,000	130,000	347,000

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม
งบบุคลากร		1,487,470	1,487,470
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		1,487,470	1,487,470
งบดำเนินงาน		50,000	50,000
ค่าใช้สอย		50,000	50,000
งบลงทุน		10,100	10,100
ค่าครุภัณฑ์		10,100	10,100
	รวม	1,547,570	1,547,570

แผนงานการเกษตร

งบ	งาน	งานส่งเสริมการเกษตร	งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้	รวม
งบดำเนินงาน		510,000	8,000	518,000
ค่าใช้สอย		200,000	8,000	208,000
ค่าวัสดุ		10,000	0	10,000
ค่าสาธารณูปโภค		300,000	0	300,000
	รวม	510,000	8,000	518,000

แผนงานงบกลาง

งบ	งาน	งบกลาง	รวม
งบกลาง		9,702,650	9,702,650
งบกลาง		9,702,650	9,702,650
	รวม	9,702,650	9,702,650

ข้อบัญญัติ
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562
องค์การบริหารส่วนตำบลต้นผึ้ง
อำเภอพังโคน จังหวัดสกลนคร

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล มาตรา 87 จึงตราข้อบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลต้นผึ้ง และโดยอนุมัติของนายอำเภอพังโคน

- ข้อ 1. ข้อบัญญัติ นี้เรียกว่า ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562
- ข้อ 2. ข้อบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2561 เป็นต้นไป
- ข้อ 3. งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 40,637,000 บาท
- ข้อ 4. งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 40,637,000 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	13,099,020
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	717,500
ด้านบริการชุมชนและสังคม	-
แผนงานการศึกษา	10,171,060
แผนงานสาธารณสุข	608,200
แผนงานสังคมสงเคราะห์	1,415,500
แผนงานเคหะและชุมชน	2,510,500
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	347,000
ด้านการเศรษฐกิจ	-
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	1,547,570
แผนงานการเกษตร	518,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	-
แผนงานงบบกลาง	9,702,650
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	40,637,000

- ข้อ 5. งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

งบ	ยอดรวม
รวมรายจ่าย	0

ข้อ 6. ให้นายกองการการบริหารส่วนตำบลต้นผึ้งปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบการเบิกจ่ายเงินขององค์การบริหารส่วนตำบล

- ข้อ 7. ให้นายกองการการบริหารส่วนตำบลต้นผึ้งมีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ 6 กันยายน 2561



(ลงนาม).....

(นายวิระศักดิ์ จันทร์เกต)

ตำแหน่ง นายกองการการบริหารส่วนตำบลต้นผึ้ง

อนุมัติ



(ลงนาม).....

(นายณรงค์ วัฒนโสภณกิตติ)

ตำแหน่ง นายอำเภอพังโคน

รายงานประมาณการรายรับ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562
องค์การบริหารส่วนตำบลต้นผึ้ง
อำเภอ พังโคน จังหวัดสกลนคร

	รายรับจริง			ประมาณการ		
	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ยอดต่าง (%)	ปี 2562
หมวดภาษีอากร						
ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	21,275.00	29,006.40	31,314.75	29,000.00	7.93 %	31,300.00
ภาษีบำรุงท้องที่	51,190.57	39,483.07	62,736.99	39,400.00	59.14 %	62,700.00
ภาษีป้าย	600.00	800.00	1,416.00	800.00	75.00 %	1,400.00
รวมหมวดภาษีอากร	73,065.57	69,289.47	95,467.74	69,200.00		95,400.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต						
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการขายสุรา	-	1,047.60	1,202.80	1,000.00	20.00 %	1,200.00
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	-	134,130.00	99,570.00	134,100.00	-25.73 %	99,600.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	-	-	1,350.00	0.00	100.00 %	1,400.00
ค่าปรับการผิดสัญญา	200.00	-	400.00	0.00	0.00 %	0.00
ค่าใบอนุญาตอื่นๆ	1,125.20	1,100.00	0.00	1,100.00	-100.00 %	0.00
รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	1,325.20	136,277.60	102,522.80	136,200.00		102,200.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน						
ดอกเบี้ย	262,510.07	222,976.22	227,705.50	222,900.00	2.15 %	227,700.00
รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน	262,510.07	222,976.22	227,705.50	222,900.00		227,700.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด						
ค่าขายแบบแปลน	226,600.00	29,000.00	123,500.00	29,000.00	325.86 %	123,500.00
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่นๆ	3,200.00	600.00	140.00	600.00	-100.00 %	0.00
รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	229,800.00	29,600.00	123,640.00	29,600.00		123,500.00
หมวดภาษีจัดสรร						
ภาษีและค่าธรรมเนียมรถยนต์และล้อเลื่อน	523,014.00	336,252.20	314,552.13	336,200.00	-6.45 %	314,500.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	7,851,620.79	7,486,960.99	7,151,845.57	7,486,900.00	-4.48 %	7,151,800.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	3,292,463.15	3,247,440.02	3,135,952.45	3,247,400.00	-3.43 %	3,135,900.00
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	-	-	139,617.97	0.00	100.00 %	139,600.00
ภาษีสุรา	1,786,451.64	1,752,997.50	1,775,323.36	1,752,900.00	1.28 %	1,775,300.00
ภาษีสรรพสามิต	3,077,743.34	3,770,712.06	4,278,320.39	3,770,700.00	13.46 %	4,278,300.00

	รายรับจริง			ประมาณการ		
	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ยอดต่าง (%)	ปี 2562
ค่าภาคหลวงแร่	44,722.49	52,124.81	62,035.12	52,100.00	19.00 %	62,000.00
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	87,794.93	59,577.21	55,365.42	59,500.00	-7.06 %	55,300.00
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	937,987.00	673,497.00	901,196.00	673,400.00	33.80 %	901,000.00
ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล	-	-	2,790.00	0.00	100.00 %	2,500.00
รวมหมวดภาษีจัดสรร	17,601,797.34	17,379,561.79	17,816,998.41	17,379,100.00		17,816,200.00
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป						
เงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอนเลือกทำ	22,958,484.91	21,271,649.76	21,360,273.76	21,272,000.00	4.70 %	22,272,000.00
รวมหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	22,958,484.91	21,271,649.76	21,360,273.76	21,272,000.00		22,272,000.00
รวมทุกหมวด	41,126,983.09	39,109,354.84	39,726,608.21	39,109,000.00		40,637,000.00

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562
องค์การบริหารส่วนตำบลต้นผึ้ง
อำเภอพังโคน จังหวัดสกลนคร

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น	40,637,000 บาท	แยกเป็น
	<u>รายได้จัดเก็บเอง</u>	
หมวดภาษีอากร	รวม	95,400 บาท
ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	จำนวน	31,300 บาท
ประมาณการใกล้เคียงกับรายรับจริงของปีที่ผ่านมา		
ภาษีบำรุงท้องที่	จำนวน	62,700 บาท
ประมาณการใกล้เคียงกับรายรับจริงของปีที่ผ่านมา		
ภาษีป้าย	จำนวน	1,400 บาท
ประมาณการใกล้เคียงกับรายรับจริงของปีที่ผ่านมา		
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	รวม	102,200 บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการขายสุรา	จำนวน	1,200 บาท
ประมาณการใกล้เคียงกับรายรับจริงของปีที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	จำนวน	99,600 บาท
ประมาณการใกล้เคียงกับรายรับจริงของปีที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	จำนวน	1,400 บาท
ประมาณการใกล้เคียงกับรายรับจริงของปีที่ผ่านมา		
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	รวม	227,700 บาท
ดอกเบีย	จำนวน	227,700 บาท
ประมาณการใกล้เคียงกับรายรับจริงของปีที่ผ่านมา		
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	รวม	123,500 บาท
ค่าขายแบบแปลน	จำนวน	123,500 บาท
ประมาณการใกล้เคียงกับรายรับจริงของปีที่ผ่านมา		
	<u>รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</u>	
หมวดภาษีจัดสรร	รวม	17,816,200 บาท
ภาษีและค่าธรรมเนียมรถยนต์และล้อเลื่อน	จำนวน	314,500 บาท
ประมาณการใกล้เคียงกับรายรับจริงของปีที่ผ่านมา		
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	7,151,800 บาท
ประมาณการใกล้เคียงกับรายรับจริงของปีที่ผ่านมา		
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	3,135,900 บาท
ประมาณการใกล้เคียงกับรายรับจริงของปีที่ผ่านมา		
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	139,600 บาท
ประมาณการใกล้เคียงกับรายรับจริงของปีที่ผ่านมา		
ภาษีสุรา	จำนวน	1,775,300 บาท
ประมาณการใกล้เคียงกับรายรับจริงของปีที่ผ่านมา		
ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	4,278,300 บาท
ประมาณการใกล้เคียงกับรายรับจริงของปีที่ผ่านมา		
ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	62,000 บาท
ประมาณการใกล้เคียงกับรายรับจริงของปีที่ผ่านมา		

ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	55,300 บาท
ประมาณการใกล้เคียงกับรายรับจริงของปีที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมาย	จำนวน	901,000 บาท
ประมาณการใกล้เคียงกับรายรับจริงของปีที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล	จำนวน	2,500 บาท
ประมาณการใกล้เคียงกับรายรับจริงของปีที่ผ่านมา		
<u>รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</u>		
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	รวม	22,272,000 บาท
เงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจ	จำนวน	22,272,000 บาท
ถ่ายโอนเลือกทำ		
ประมาณการใกล้เคียงกับยอดวงเงินที่ได้รับจัดสรรในปีงบประมาณ		
พ.ศ. 2561		

รายงานประมาณการรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562
องค์การบริหารส่วนตำบลต้นผึ้ง
อำเภอพังโคน จังหวัดสกลนคร

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ยอดต่าง (%)	ปี 2562
แผนงานบริหารงานทั่วไป						
งานบริหารทั่วไป						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)						
เงินเดือนนายก/รองนายก	514,080.00	514,080.00	514,080.00	514,080.00	0 %	514,080
เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	42,120.00	42,120.00	42,120.00	42,120.00	0 %	42,120
เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	42,120.00	42,120.00	42,120.00	42,120.00	0 %	42,120
เงินค่าตอบแทนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล	86,400.00	86,400.00	86,167.00	86,400.00	0 %	86,400
เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น	2,404,800.00	2,404,800.00	2,347,200.00	2,404,800.00	0 %	2,404,800
รวมเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	3,089,520.00	3,089,520.00	3,031,687.00	3,089,520.00		3,089,520
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนพนักงาน	2,767,197.00	2,887,029.00	2,982,520.00	3,181,000.00	5.88 %	3,368,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	2,610.00	-	0.00	84,000.00	64.29 %	138,000
เงินประจำตำแหน่ง	228,900.00	243,600.00	252,000.00	168,000.00	0 %	168,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	1,402,560.00	1,755,740.00	1,751,880.00	1,700,800.00	1.72 %	1,730,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	168,700.00	235,505.00	228,926.00	216,500.00	-2.08 %	212,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	4,569,967.00	5,121,874.00	5,215,326.00	5,350,300.00		5,616,000
รวมงบบุคลากร	7,659,487.00	8,211,394.00	8,247,013.00	8,439,820.00		8,705,520
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	15,400.00	344,104.00	7,600.00	7,420.00	-100 %	0
ค่าเช่าบ้าน	82,450.00	84,000.00	77,000.00	84,000.00	7.14 %	90,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	12,277.50	15,119.25	7,189.00	27,100.00	25.46 %	34,000
รวมค่าตอบแทน	110,127.50	443,223.25	91,789.00	118,520.00		124,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ยอดต่าง (%)	ปี 2562
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	570,525.50	199,563.05	488,306.39	300,000.00	-100 %	0
	-	-	0.00	0.00	100 %	300,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	23,775.00	9,975.00	6,575.00	50,000.00	-20 %	40,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
1. โครงการพัฒนาบุคลากร	398,028.00	295,180.00	373,950.00	350,000.00	-14.29 %	300,000
2. โครงการจัดทำแผนพัฒนาหมู่บ้าน/ท้องถิ่น	15,050.00	19,953.00	36,443.00	10,000.00	90 %	19,000
3. ค่าใช้จ่ายจัดการเลือกตั้งท้องถิ่น	-	-	0.00	0.00	100 %	470,000
โครงการรณรงค์ป้องกันแก้ไขปัญหายาเสพติด	16,600.00	42,760.00	37,960.00	102,000.00	-100 %	0
โครงการ อบต./จังหวัดเคลื่อนที่	-	-	110,875.00	0.00	0 %	0
โครงการสนับสนุน/จัดการเลือกตั้ง	-	-	0.00	210,000.00	-100 %	0
โครงการศูนย์ข้อมูลข่าวสารจัดซื้อจัดจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	-	-	18,000.00	0.00	0 %	0
โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ประชาธิปไตย	-	-	0.00	10,000.00	-100 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	17,415.30	119,827.13	64,115.51	150,000.00	0 %	150,000
รวมค่าใช้จ่าย	447,093.30	477,720.13	1,136,224.90	1,182,000.00		1,279,000
ค่าวัสดุ						
วัสดุสำนักงาน	271,711.00	360,368.00	204,083.00	250,000.00	0 %	250,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	15,640.00	56,469.00	22,740.00	45,000.00	0 %	45,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	39,900.00	-	32,800.00	55,000.00	9.09 %	60,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	147,100.00	148,300.00	168,100.00	250,000.00	-8 %	230,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	3,815.00	67,900.00	139,550.00	100,000.00	30 %	130,000
รวมค่าวัสดุ	478,166.00	633,037.00	567,273.00	700,000.00		715,000
ค่าสาธารณูปโภค						
ค่าไฟฟ้า	152,736.08	196,829.58	188,090.78	200,000.00	0 %	200,000
ค่าบริการโทรศัพท์	10,306.99	9,905.28	8,078.73	20,000.00	-25 %	15,000
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	19,500.00	17,414.52	28,664.00	30,000.00	16.67 %	35,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	182,543.07	224,149.38	224,833.51	250,000.00		250,000
รวมงบดำเนินงาน	1,217,929.87	1,778,129.76	2,020,120.41	2,250,520.00		2,368,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ยอดต่าง (%)	ปี 2562
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์สำนักงาน						
โครงการจัดหาเครื่องมือเครื่องใช้ปฏิบัติงาน	-	-	49,000.00	0.00	0 %	0
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ						
โครงการจัดหาเครื่องมือเครื่องใช้ปฏิบัติงาน	-	-	21,920.00	0.00	0 %	0
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว						
โครงการจัดหาเครื่องมือเครื่องใช้ปฏิบัติงาน	-	-	8,900.00	0.00	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์						
โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์เพื่อการใช้งาน	-	-	0.00	0.00	100 %	27,200
โครงการจัดหาเครื่องมือเครื่องใช้ปฏิบัติงาน	-	-	41,700.00	0.00	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	-	-	121,520.00	0.00		27,200
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง						
ค่าต่อเติมหรือตัดแปลงอาคารบ้านพัก						
โครงการก่อสร้าง/ปรับปรุงอาคารสถานที่ปฏิบัติงาน	-	-	110,000.00	0.00	0 %	0
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	-	-	110,000.00	0.00		0
รวมงบลงทุน	-	-	231,520.00	0.00		27,200
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	20,000.00	25,000.00	25,000.00	25,000.00	-100 %	0
ศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนของ อปท.	-	-	0.00	0.00	100 %	25,000
รวมเงินอุดหนุน	20,000.00	25,000.00	25,000.00	25,000.00		25,000
รวมงบเงินอุดหนุน	20,000.00	25,000.00	25,000.00	25,000.00		25,000
รวมงานบริหารทั่วไป	8,897,416.87	10,014,523.76	10,523,653.41	10,715,340.00		11,125,720
งานบริหารงานคลัง						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนพนักงาน	519,060.00	615,820.00	978,467.00	1,187,000.00	5.9 %	1,257,000
เงินประจำตำแหน่ง	42,000.00	42,000.00	42,000.00	42,000.00	0 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	342,520.00	389,770.00	368,170.00	417,500.00	4.19 %	435,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	67,700.00	61,010.00	54,780.00	49,000.00	-4.08 %	47,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	971,280.00	1,108,600.00	1,443,417.00	1,695,500.00		1,781,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ยอดต่าง (%)	ปี 2562
แผนงานการรักษาความสงบภายใน						
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาอาชญากรรม	-	-	0.00	0.00	100 %	37,100
โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน	-	-	0.00	0.00	100 %	164,000
รวมค่าใช้จ่าย	-	-	0.00	0.00		201,100
รวมงบดำเนินงาน	-	-	0.00	0.00		201,100
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	-	-	0.00	0.00		201,100
งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระบับอักษิภัย						
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	-	-	0.00	30,000.00	0 %	30,000
รวมค่าตอบแทน	-	-	0.00	30,000.00		30,000
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	201,439.00	225,000.00	252,000.00	252,000.00	-100 %	0
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	-	-	0.00	0.00	100 %	270,000
โครงการขีปนาวุธ	-	-	0.00	148,900.00	-100 %	0
โครงการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน	53,760.00	82,400.00	89,500.00	0.00	0 %	0
โครงการสนับสนุนการดำเนินงานอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	-	-	0.00	0.00	100 %	82,400
โครงการสนับสนุนการดำเนินงาน อปพร.	-	-	0.00	45,000.00	-100 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	-	-	0.00	70,000.00	-100 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	255,199.00	307,400.00	341,500.00	515,900.00		352,400
ค่าวัสดุ						
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	-	-	16,550.00	15,000.00	-33.33 %	10,000
วัสดุก่อสร้าง	5,568.00	9,224.00	5,880.00	10,000.00	0 %	10,000
วัสดุเครื่องดับเพลิง	53,500.00	-	10,800.00	60,000.00	0 %	60,000
วัสดุอื่น	18,000.00	-	0.00	30,000.00	0 %	30,000
รวมค่าวัสดุ	77,068.00	9,224.00	33,230.00	115,000.00		110,000
รวมงบดำเนินงาน	332,267.00	316,624.00	374,730.00	660,900.00		492,400

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ยอดต่าง (%)	ปี 2562
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	712,480.00	697,260.00	918,900.00	891,000.00	-6.55 %	832,630
โครงการกีฬาสัมพันธ์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	-	-	9,305.00	10,000.00	0 %	10,000
โครงการส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรคติดต่อในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	-	-	18,050.00	0.00	0 %	0
โครงการส่งเสริมการป้องกันยาเสพติดในเด็กปฐมวัย	-	-	23,800.00	0.00	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	-	99,500.00	37,000.00	150,000.00	-33.33 %	100,000
รวมค่าใช้จ่าย	712,480.00	796,760.00	1,007,055.00	1,051,000.00		942,630
ค่าวัสดุ						
วัสดุสำนักงาน	-	-	0.00	10,000.00	0 %	10,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	44,991.00	44,976.00	44,985.00	45,000.00	-33.33 %	30,000
ค่าอาหารเสริม (นม)	1,411,217.58	1,313,648.76	1,377,344.26	1,588,530.00	-2.77 %	1,544,500
รวมค่าวัสดุ	1,456,208.58	1,358,624.76	1,422,329.26	1,643,530.00		1,584,500
ค่าสาธารณูปโภค						
ค่าไฟฟ้า	-	-	10,282.85	15,000.00	-33.33 %	10,000
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	-	-	0.00	0.00	100 %	10,000
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	-	-	0.00	0.00	100 %	30,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	-	-	10,282.85	15,000.00		50,000
รวมงบดำเนินงาน	2,168,688.58	2,155,384.76	2,553,367.11	2,834,530.00		2,631,130
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์สำนักงาน						
โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์เพื่อการปฏิบัติงาน	-	-	0.00	0.00	100 %	53,130
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	-	-				
โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์เพื่อการปฏิบัติงาน	-	-	0.00	0.00	100 %	2,000
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	-	-				
โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์เพื่อการปฏิบัติงาน	-	-	0.00	0.00	100 %	7,800
โครงการจัดหาเครื่องมือเครื่องใช้ปฏิบัติงาน	-	-	0.00	7,700.00	-100 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	-	-	0.00	7,700.00		62,930
รวมงบลงทุน	-	-	0.00	7,700.00		62,930

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ยอดต่าง (%)	ปี 2562
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	2,880,000.00	2,765,920.00	2,729,260.00	2,776,000.00	-100 %	0
โครงการอาหารกลางวัน	-	-	0.00	0.00	100 %	2,768,000
รวมเงินอุดหนุน	2,880,000.00	2,765,920.00	2,729,260.00	2,776,000.00		2,768,000
รวมงบเงินอุดหนุน	2,880,000.00	2,765,920.00	2,729,260.00	2,776,000.00		2,768,000
รวมงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	5,048,688.58	4,921,304.76	6,886,976.11	7,150,410.00		8,664,060
รวมแผนงานการศึกษา	6,173,202.58	6,304,317.76	8,438,718.11	8,689,510.00		10,171,060
แผนงานสาธารณสุข						
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	76,963.00	137,207.50	150,505.00	150,000.00	-100 %	0
ค่าธรรมเนียมทิ้งขยะมูลฝอย	-	-	0.00	0.00	100 %	150,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	-	-	-	-		-
โครงการการจัดการขยะชุมชน	-	-	0.00	20,000.00	300 %	80,000
โครงการควบคุมป้องกันโรค	79,900.00	65,661.00	84,255.00	0.00	0 %	0
โครงการควบคุมป้องกันโรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์	-	-	0.00	11,000.00	-100 %	0
โครงการควบคุมป้องกันโรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์	-	-	0.00	0.00	100 %	3,500
โครงการอาหารปลอดภัย	-	-	0.00	0.00	100 %	6,100
โครงการจัดการสิ่งแวดล้อมเชิงอนุรักษ์	-	-	0.00	0.00	100 %	3,600
รวมค่าใช้จ่าย	156,863.00	202,868.50	234,760.00	181,000.00		243,200
ค่าวัสดุ						
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	-	-	0.00	40,000.00	-12.5 %	35,000
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	-	-	0.00	60,000.00	0 %	60,000
วัสดุอื่น	-	-	9,850.00	26,290.00	-61.96 %	10,000
รวมค่าวัสดุ	-	-	9,850.00	126,290.00		105,000
รวมงบดำเนินงาน	156,863.00	202,868.50	244,610.00	307,290.00		348,200

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ยอดต่าง (%)	ปี 2562
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์การเกษตร						
โครงการจัดหาเครื่องมือเครื่องใช้ปฏิบัติงาน	-	-	49,000.00	0.00	0 %	0
	รวมค่าครุภัณฑ์	-	49,000.00	0.00		0
	รวมงบลงทุน	-	49,000.00	0.00		0
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์	97,500.00	97,500.00	0.00	260,000.00	-100 %	0
โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	-	-	0.00	0.00	100 %	260,000
	รวมเงินอุดหนุน	97,500.00	97,500.00	260,000.00		260,000
	รวมงบเงินอุดหนุน	97,500.00	97,500.00	260,000.00		260,000
	รวมงานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	254,363.00	300,368.50	293,610.00		608,200
งานศูนย์บริการสาธารณสุข						
งบดำเนินงาน						
ค่าวัสดุ						
วัสดุอื่น	-	-	0.00	16,290.00	-100 %	0
	รวมค่าวัสดุ	-	0.00	16,290.00		0
	รวมงบดำเนินงาน	-	0.00	16,290.00		0
	รวมงานศูนย์บริการสาธารณสุข	-	0.00	16,290.00		0
	รวมแผนงานสาธารณสุข	254,363.00	300,368.50	293,610.00		608,200
แผนงานสังคมสงเคราะห์						
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนพนักงาน	-	574,380.00	605,580.00	648,000.00	6.79 %	692,000
เงินประจำตำแหน่ง	-	42,000.00	42,000.00	42,000.00	0 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	-	146,410.00	152,640.00	266,700.00	2.74 %	274,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	-	13,010.00	6,780.00	12,800.00	-6.25 %	12,000
	รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	-	775,800.00	969,500.00		1,020,000
	รวมงบบุคลากร	-	775,800.00	969,500.00		1,020,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ยอดต่าง (%)	ปี 2562
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	-	-	0.00	40,000.00	-100 %	0
ค่าเช่าบ้าน	-	25,000.00	30,000.00	36,000.00	16.67 %	42,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	-	6,648.75	4,433.25	30,000.00	-11.33 %	26,600
รวมค่าตอบแทน	-	31,648.75	34,433.25	106,000.00		68,600
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	-	-	0.00	10,000.00	-100 %	0
	-	-	0.00	0.00	100 %	5,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	-	-	0.00	10,000.00	0 %	10,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	-	-				
โครงการพัฒนาบุคลากร	-	94,584.00	41,408.00	100,000.00	-50 %	50,000
โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ	-	35,600.00	35,600.00	60,000.00	-16.67 %	50,000
โครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพ	-	62,544.00	76,147.00	120,000.00	-41.67 %	70,000
โครงการส่งเสริมอาชีพตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง	-	13,675.00	22,175.00	0.00	100 %	40,000
โครงการส่งเสริมการทอผ้าพื้นเมือง	-	-	41,930.00	0.00	100 %	50,000
โครงการส่งเสริมพัฒนาผลิตภัณฑ์กลุ่มอาชีพ	-	-	111,745.00	0.00	0 %	0
โครงการรวมกิจกรรมวันผู้พิการ	-	-	2,500.00	0.00	0 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	-	206,403.00	331,505.00	300,000.00		275,000
รวมงบดำเนินงาน	-	238,051.75	365,938.25	406,000.00		343,600
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์สำนักงาน						
โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์เพื่อการใช้งาน	-	-	0.00	0.00	100 %	14,000
โครงการจัดหาเครื่องมือเครื่องใช้ปฏิบัติงาน	-	-	28,000.00	0.00	0 %	0
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	-	-				
โครงการจัดหาเครื่องมือเครื่องใช้ปฏิบัติงาน	-	-	15,800.00	0.00	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	-	-				
โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์เพื่อการใช้งาน	-	-	0.00	0.00	100 %	37,900
โครงการจัดหาเครื่องมือเครื่องใช้ปฏิบัติงาน	-	-	37,500.00	0.00	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	-	-	81,300.00	0.00		51,900
รวมงบลงทุน	-	-	81,300.00	0.00		51,900

รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	-	1,013,851.75	1,254,238.25	1,375,500.00		1,415,500	
รวมแผนงานสังคมสงเคราะห์	-	1,013,851.75	1,254,238.25	1,375,500.00		1,415,500	
		รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
		ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ยอดต่าง (%)	ปี 2562
แผนงานเคหะและชุมชน							
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน							
งบดำเนินงาน							
ค่าใช้จ่าย							
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ							
	-	-	0.00	0.00	100 %	64,000	
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	-	1,266,500.00	20,000.00	600,000.00	0 %	600,000	
รวมค่าใช้จ่าย	-	1,266,500.00	20,000.00	600,000.00		664,000	
ค่าวัสดุ							
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	67,340.00	20,230.00	59,760.00	60,000.00	0 %	60,000	
วัสดุก่อสร้าง	-	-	38,930.00	129,010.00	-22.49 %	100,000	
รวมค่าวัสดุ	67,340.00	20,230.00	98,690.00	189,010.00		160,000	
รวมงบดำเนินงาน	67,340.00	1,286,730.00	118,690.00	789,010.00		824,000	
งบลงทุน							
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง							
อาคารต่าง ๆ							
โครงการปรับปรุงอาคารสถานที่ปฏิบัติงาน	-	-	0.00	364,700.00	-100 %	0	
โครงการอาคารเอนกประสงค์	-	-	0.00	390,000.00	-100 %	0	
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	-	-					
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก	-	-	0.00	485,000.00	-100 %	0	
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ 3	-	-	0.00	0.00	100 %	350,000	
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ 8	-	-	0.00	0.00	100 %	350,000	
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ 13	-	-	0.00	0.00	100 %	369,000	
โครงการก่อสร้างทางระบายน้ำคอนกรีต หมู่ 6	-	-	0.00	0.00	100 %	350,000	
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	-	-	0.00	1,239,700.00		1,419,000	
รวมงบลงทุน	-	-	0.00	1,239,700.00		1,419,000	
งบเงินอุดหนุน							
เงินอุดหนุน							
เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์	-	-	2,151,656.78	0.00	0 %	0	
ไฟฟ้าทางสาธารณะ	-	-	0.00	0.00	100 %	267,500	

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ยอดต่าง (%)	ปี 2562
รวมเงินอุดหนุน	-	-	2,151,656.78	0.00		267,500
รวมงบเงินอุดหนุน	-	-	2,151,656.78	0.00		267,500
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	67,340.00	1,286,730.00	2,270,346.78	2,028,710.00		2,510,500
รวมแผนงานเคหะและชุมชน	67,340.00	1,286,730.00	2,270,346.78	2,028,710.00		2,510,500
แผนงานการศาสนาด้านธรรมและนันทนาการ						
งานกีฬาและนันทนาการ						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
โครงการส่งเสริมการเล่นกีฬา	119,855.00	115,267.00	0.00	350,000.00	-38 %	217,000
รวมค่าใช้จ่าย	119,855.00	115,267.00	0.00	350,000.00		217,000
ค่าวัสดุ						
วัสดุกีฬา	96,340.00	-	0.00	90,000.00	-100 %	0
รวมค่าวัสดุ	96,340.00	-	0.00	90,000.00		0
รวมงบดำเนินงาน	216,195.00	115,267.00	0.00	440,000.00		217,000
รวมงานกีฬาและนันทนาการ	216,195.00	115,267.00	0.00	440,000.00		217,000
งานศาสนาด้านธรรมท้องถิ่น						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
โครงการส่งเสริมทำนุบำรุงศาสนา	13,500.00	-	0.00	30,000.00	0 %	30,000
โครงการจัดงานประเพณีท้องถิ่น	100,000.00	100,000.00	96,830.00	100,000.00	0 %	100,000
รวมค่าใช้จ่าย	113,500.00	100,000.00	96,830.00	130,000.00		130,000
รวมงบดำเนินงาน	113,500.00	100,000.00	96,830.00	130,000.00		130,000
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์	-	-	20,000.00	10,000.00	-100 %	0
รวมเงินอุดหนุน	-	-	20,000.00	10,000.00		0
รวมงบเงินอุดหนุน	-	-	20,000.00	10,000.00		0
รวมงานศาสนาด้านธรรมท้องถิ่น	113,500.00	100,000.00	116,830.00	140,000.00		130,000
รวมแผนงานการศาสนาด้านธรรมและนันทนาการ	329,695.00	215,267.00	116,830.00	580,000.00		347,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ยอดต่าง (%)	ปี 2562
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา						
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนพนักงาน	597,506.00	694,074.00	721,560.00	772,500.00	9.96 %	849,470
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	5,325.00	19,050.00	8,220.00	2,300.00	-100 %	0
เงินประจำตำแหน่ง	42,000.00	42,000.00	42,000.00	42,000.00	0 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	514,960.00	484,320.00	463,579.00	506,300.00	3.3 %	523,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	78,000.00	84,000.00	80,935.00	80,000.00	-8.75 %	73,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,237,791.00	1,323,444.00	1,316,294.00	1,403,100.00		1,487,470
รวมงบบุคลากร	1,237,791.00	1,323,444.00	1,316,294.00	1,403,100.00		1,487,470
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	-	-	0.00	23,890.00	-100 %	0
รวมค่าตอบแทน	-	-	0.00	23,890.00		0
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
โครงการพัฒนาบุคลากร	30,800.00	86,620.00	10,828.00	100,000.00	-50 %	50,000
รวมค่าใช้จ่าย	30,800.00	86,620.00	10,828.00	100,000.00		50,000
ค่าวัสดุ						
วัสดุสำรวจ	-	-	0.00	10,600.00	-100 %	0
รวมค่าวัสดุ	-	-	0.00	10,600.00		0
รวมงบดำเนินงาน	30,800.00	86,620.00	10,828.00	134,490.00		50,000
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์สำนักงาน						
โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์เพื่อการใช้งาน	-	-	0.00	0.00	100 %	4,900
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	-	-				
โครงการจัดหาเครื่องมือเครื่องใช้ปฏิบัติงาน	-	-	41,400.00	0.00	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	-	-				
โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์เพื่อการใช้งาน	-	-	0.00	0.00	100 %	5,200
	-	-	60,200.00	0.00	0 %	0

	รวมค่าครุภัณฑ์	-	-	101,600.00	0.00		10,100
	รายจ่ายจริง			ประมาณการ			
	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ยอดต่าง (%)	ปี 2562	
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง							
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค							
โครงการปรับปรุงอาคารสถานที่ปฏิบัติงาน	-	-	0.00	500,000.00	-100 %	0	
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	-	-	0.00	500,000.00		0	
รวมงบลงทุน	-	-	101,600.00	500,000.00		10,100	
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	1,268,591.00	1,410,064.00	1,428,722.00	2,037,590.00		1,547,570	
รวมแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	1,268,591.00	1,410,064.00	1,428,722.00	2,037,590.00		1,547,570	
แผนงานการเกษตร							
งานส่งเสริมการเกษตร							
งบดำเนินงาน							
ค่าใช้จ่าย							
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ							
โครงการปลูกป่าชุมชน	-	-	3,000.00	5,000.00	-100 %	0	
โครงการส่งเสริมอาชีพตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง	-	-	0.00	0.00	100 %	16,000	
โครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า	-	-	0.00	0.00	100 %	64,000	
โครงการหนองสายน้ำใส	-	5,300.00	4,500.00	5,000.00	-100 %	0	
โครงการป้องกันโรคพืช-โรคสัตว์	-	-	54,000.00	0.00	0 %	0	
โครงการส่งเสริมการทำปุ๋ยหมัก ปุ๋ยอินทรีย์	-	-	56,860.00	0.00	0 %	0	
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	-	-	0.00	100,000.00	20 %	120,000	
รวมค่าใช้จ่าย	-	5,300.00	118,360.00	110,000.00		200,000	
ค่าวัสดุ							
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	-	-	0.00	60,000.00	-100 %	0	
วัสดุการเกษตร	2,700.00	1,200.00	57,661.00	80,000.00	-87.5 %	10,000	
รวมค่าวัสดุ	2,700.00	1,200.00	57,661.00	140,000.00		10,000	
ค่าสาธารณูปโภค							
ค่าไฟฟ้า	420,794.26	221,260.40	170,094.77	350,000.00	-14.29 %	300,000	
รวมค่าสาธารณูปโภค	420,794.26	221,260.40	170,094.77	350,000.00		300,000	
รวมงบดำเนินงาน	423,494.26	227,760.40	346,115.77	600,000.00		510,000	
รวมงานส่งเสริมการเกษตร	423,494.26	227,760.40	346,115.77	600,000.00		510,000	

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ยอดต่าง (%)	ปี 2562
งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
โครงการป่าชุมชน	-	-	0.00	0.00	100 %	3,000
โครงการหนองสายน้ำใส	-	-	0.00	0.00	100 %	5,000
รวมค่าใช้จ่าย	-	-	0.00	0.00		8,000
รวมงบดำเนินงาน	-	-	0.00	0.00		8,000
รวมงานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้	-	-	0.00	0.00		8,000
รวมแผนงานการเกษตร	423,494.26	227,760.40	346,115.77	600,000.00		518,000
แผนงานงบกลาง						
งบกลาง						
งบกลาง						
งบกลาง						
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	147,326.00	181,837.00	170,733.00	195,000.00	1.54 %	198,000
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	-	-	7,097,500.00	7,257,600.00	-0.1 %	7,250,000
เบี้ยยังชีพคนพิการ	-	-	1,914,400.00	1,985,400.00	-9.34 %	1,800,000
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	37,500.00	40,500.00	36,000.00	36,000.00	0 %	36,000
สำรองจ่าย	691,680.00	170,024.00	450,583.00	100,000.00	0 %	100,000
รายจ่ายตามข้อผูกพัน	125,514.00	125,136.00	125,442.00	135,000.00	-100 %	0
สมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ	-	-	0.00	0.00	100 %	135,000
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	188,000.00	161,714.00	182,400.00	178,370.00	2.96 %	183,650
รวมงบกลาง	1,190,020.00	679,211.00	9,977,058.00	9,887,370.00		9,702,650
รวมงบกลาง	1,190,020.00	679,211.00	9,977,058.00	9,887,370.00		9,702,650
รวมงบกลาง	1,190,020.00	679,211.00	9,977,058.00	9,887,370.00		9,702,650
รวมแผนงานงบกลาง	1,190,020.00	679,211.00	9,977,058.00	9,887,370.00		9,702,650
รวมทุกแผนงาน	19,711,781.91	22,560,694.17	36,769,968.32	39,109,000.00		40,637,000

สำนักงานปลัด

**รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายทั่วไป
องค์การบริหารส่วนตำบลต้นผึ้ง
อำเภอพังโคน จังหวัดสกลนคร**

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 40,637,000 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและ
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	11,125,720 บาท
งบบุคลากร	รวม	8,705,520 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	3,089,520 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายก	จำนวน	514,080 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนนายก/รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เป็นไปตาม</p> <p>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก องค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การ บริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการ นายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหาร ส่วนตำบล พ.ศ. 2554 (สำนักงานปลัด)</p>		
เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหาร ส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เป็นไปตาม</p> <p>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก องค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การ บริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการ นายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหาร ส่วนตำบล พ.ศ. 2554 (สำนักงานปลัด)</p>		
เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เป็นไปตาม</p> <p>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก องค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การ บริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการ นายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหาร ส่วนตำบล พ.ศ. 2554 (สำนักงานปลัด)</p>		
เงินค่าตอบแทนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	86,400 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เป็นไปตาม</p>		

<p>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก องค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การ บริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการ นายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหาร ส่วนตำบล พ.ศ. 2554 (สำนักงานปลัด)</p>	จำนวน	2,404,800 บาท
<p>เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การ บริหารส่วนตำบล เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เป็นไปตาม</p>		
<p>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก องค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การ บริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการ นายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหาร ส่วนตำบล พ.ศ. 2554 (สำนักงานปลัด)</p>	จำนวน	3,368,000 บาท
<p>เงินเดือนพนักงาน เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่น ตามกรอบอัตรากำลังจำนวน 10 อัตรา ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหาร ส่วนตำบล รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล หัวหน้าสำนักปลัด นิติกร นักทรัพยากรบุคคล นักวิเคราะห์นโยบายและแผน นักวิชาการเกษตร นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เจ้าพนักงานธุรการ เจ้าพนักงาน สาธารณสุข เป็นไปตาม</p>		
<p>- ประกาศ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือน และวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 5) - หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 293 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. เรื่องมาตรฐาน ทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) และประกาศ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไป เกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 5) (สำนักงานปลัด)</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	2,368,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	124,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	90,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อบ้านของพนักงานส่วนท้องถิ่น ตามสิทธิที่จะได้รับ เป็นไปตาม - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่าย เงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (สำนักงานปลัด)</p>		

<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น ตามสิทธิที่ควรจะได้รับ เป็นไปตาม - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับ การศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549 (สำนักงานปลัด)</p>	<p>จำนวน</p>	<p>34,000 บาท</p>
<p>ค่าใช้จ่าย</p>	<p>รวม</p>	<p>1,279,000 บาท</p>
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p>	<p>จำนวน</p>	<p>300,000 บาท</p>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการ การจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้าง เหมาบริการ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่าย ประเภทนี้ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ เป็นไปตาม - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย ในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะ ค่าใช้สอยและค่าสาธารณูปโภค (สำนักงานปลัด)</p>	<p>จำนวน</p>	<p>40,000 บาท</p>
<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ</p>	<p>จำนวน</p>	<p>40,000 บาท</p>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรอง (รายจ่ายในการรับรองหรือเลี้ยงรับรอง ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) โดยแยกเป็น (1) ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล ให้ตั้งงบประมาณได้ไม่เกินปีละ 1 % ของรายได้จริงของ ปีงบประมาณที่ล่วงมาโดยไม่รวมรายได้จากเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินกู้ เงินจ่ายขาดเงินสะสมและเงินที่มีผู้ทูลให้ ดังนี้ ในปีงบประมาณ 2560 มียอดรายรับจริง 39,726,608.21 บาท จำนวนได้ดังนี้ $39,726,608.21 \times 1/100 = 397,266.08$ บาท ให้เบิกจ่ายได้ในภายในวงเงินงบประมาณที่ประมาณการไว้ตามอัตรา ที่กำหนดและตามค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง โดยคำนึงถึงความจำเป็น และประหยัดและให้ใช้หลักฐานการจ่ายเงินตามรายการค่าใช้จ่าย ที่เกิดขึ้นจริง มาประกอบการเบิกจ่ายเงินโดยมีเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ในการดำเนินงานเป็นผู้รับรองการจ่าย (2) ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่นหรือคณะกรรมการ หรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายหรือตามระเบียบ หรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทยหรือการประชุมระหว่าง องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับ รัฐวิสาหกิจหรือเอกชน ให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้บริหารท้องถิ่น โดยยอดเงินที่ตั้งจ่ายไม่รวมอยู่ในค่ารับรอง ให้เบิกจ่ายได้เท่าที่</p>	<p>จำนวน</p>	<p>40,000 บาท</p>

จ่ายจริงและให้แนบบัญชีลายมือชื่อจำนวนบุคคลและรายงาน
การประชุม เพื่อใช้เป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่าย โดยมี

(3) ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา รัฐพิธี พระราชพิธี หรือ
วันสำคัญต่างของชาติ ค่าจัดงาน กิจกรรมต่าง ตามนโยบายหรือ
คำสั่งของอำเภอ จังหวัด กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
กระทรวงมหาดไทย รัฐบาล หรือตามภารกิจอำนาจหน้าที่
เป็นไปตาม

- ข้อ (1) และ (2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว
2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548 เรื่อง การตั้งงบประมาณ
และการเบิกจ่ายเงินค่ารับรองหรือค่าเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น

- ข้อ (3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วม
การแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
(สำนักงานปลัด)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

โครงการพัฒนาบุคลากร

จำนวน 300,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาบุคลากร
โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม
ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ
ค่าเดินทางไปราชการ ฯลฯ
เป็นไปตาม

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและ
การเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป
ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับ
พ.ศ. 2559

เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี
(พ.ศ. 2561-2564) หน้าที่ 75 ลำดับที่ 11

(สำนักงานปลัด)

โครงการจัดทำแผนพัฒนาหมู่บ้าน/ท้องถิ่น

จำนวน 19,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดทำแผนพัฒนาหมู่บ้าน/
แผนพัฒนาท้องถิ่น

โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุ ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารว่าง
และเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ฯลฯ

เป็นไปตาม

- พรบ. กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กร
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16 (1)

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและ
การเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน
การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0891.4/ว 856 ลงวันที่ 12
2553 เรื่อง การสนับสนุนการขับเคลื่อนแผนชุมชน สู่การพัฒนา
และจังหวัดแบบบูรณาการ

<p>เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ. 2561-2564) หน้าที่ 75 ลำดับที่ 8 (สำนักงานปลัด) ค่าใช้จ่ายจัดการเลือกตั้งท้องถิ่น</p>	จำนวน	470,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดการเลือกตั้งท้องถิ่น โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุ ค่าแบบพิมพ์ ค่าบัตรเลือกตั้ง ค่าวิทยากร ค่าประชาสัมพันธ์ ค่าตอบแทนเกี่ยวกับการจัดการเลือกตั้ง ฯลฯ เป็นไปตาม - พรบ.การเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2545 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2554 - ระเบียบ กกต. ว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2546 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2557 เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ. 2561-2564) หน้าที่ 75 ลำดับที่ 9 (สำนักงานปลัด)</p>		
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย ส่วนกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้ (1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย (2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ เป็นไปตาม - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (สำนักงานปลัด)</p>	จำนวน	150,000 บาท
<p>ค่าวัสดุ วัสดุสำนักงาน</p>	รวม จำนวน	715,000 บาท 250,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนแปลงไปในระยะเวลาอันสั้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ดังนี้ (1) ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แปรงลบกระดานดำ ตรายาง ขาตั้ง (กระดานดำ) ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่างๆ มูลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรหม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูปจำลอง กระเป่า ตาขึงขนาดเล็ก ฯลฯ</p>		

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไปแปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ไม่คงสภาพเดิม เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอล์ค สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึก ปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป เป๊ก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติ ข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาหลี่ ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ หรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีฟิ่ง น้ำดื่ม สำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ

เป็นไปตาม

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของ

ที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย

ตามงบประมาณ

(สำนักงานปลัด)

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

45,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย

ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า

เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มิด ถัง ถาด แก้วน้ำ

จานรอง ถ้วยชาม ช้อนส้อม กระจกเงา โถงน้ำ ที่นอน กระโถน

เตาไฟฟ้า เตาน้ำมัน เตาเร็ด เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า

เครื่องปั่นขนมปัง กระทะไฟฟ้า รวมถึง หม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระทิก

น้ำร้อน กระทิกน้ำแข็ง ถังแก๊ส เตาฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป

แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ไม่คงสภาพเดิม

เช่น ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน

ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ

เป็นไปตาม

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของ

ที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย

ตามงบประมาณ

(สำนักงานปลัด)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไป

ในระยะเวลาอันสั้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งาน

ไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย

ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า
เช่น ไชขวาง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล็อก
ล็อกเกียร์ ล็อกคลัตช์ กระจกโค้งมน ล็อคพวงมาลัย สัญญาณไฟ
กระจับปี่ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจากร ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป

แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ไม่คงสภาพเดิม
เช่น ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ ฟิล์มกรองแสง
เพลลา ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซม

บำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุง

ปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่)

ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครีซ พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ ล้อ

เบตเตอร์รี่ จานจ่าย ถังน้ำมัน ไฟเบรก อานจักรยาน ตลับลูกปืน

กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย ฯลฯ

เป็นไปตาม

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว

1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนก

ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว

1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของ

ที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย

ตามงบประมาณ

(สำนักงานปลัด)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

230,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของ

ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน

ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอัน

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ดังนี้

(1) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป

แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ไม่คงสภาพเดิม

เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน

น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ

เป็นไปตาม

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว

1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนก

ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว

1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของ

ที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย

ตามงบประมาณ

(สำนักงานปลัด)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 130,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันโดยจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไปแปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ไม่คงสภาพเดิม เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (ReelMagnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือเทปพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง เช่น แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (MeMory Chip) เช่น Ram คัตชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตช์บ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรรีเล็คทรอนิกส์ (Card) Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Card) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น ฯลฯ

เป็นไปตาม

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

(สำนักงานปลัด)

ค่าสาธารณูปโภค

รวม 250,000 บาท

ค่าไฟฟ้า

จำนวน 200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในสำนักงาน/ในที่สาธารณะ หรืออาคารสถานที่ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบล เป็นไปตาม

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(สำนักงานปลัด)

<p>ค่าบริการโทรศัพท์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์พื้นฐาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ฯลฯ และให้ หมายความว่ารวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว และ ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าเลขหมายโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษา ฯลฯ เป็นไปตาม</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักงานปลัด)</p>	จำนวน	15,000 บาท
<p>ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรภาพ (โทรสาร) ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสาร ผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตรวมถึง อินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่อง สัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความว่ารวมถึงค่าใช้จ่าย เพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้ บริการ เป็นไปตาม</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักงานปลัด)</p>	จำนวน	35,000 บาท
งบลงทุน	รวม	27,200 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	27,200 บาท
<p>ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์</p> <p>โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์เพื่อการปฏิบัติงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ</p> <p>1. เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED ขาวดำ (18 หน้า/นาที) จำนวน 2 เครื่องๆ ละ 2,600 บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm) - มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 150 แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom <p>2. เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 จำนวน 1 เครื่องๆ ละ 22,000 บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) <p>จำนวน 1 หน่วย มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาด ไม่น้อยกว่า 6 MB มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.0 GHz</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใด อย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มี หน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ในหน่วยประมวล ผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วย 	จำนวน	27,200 บาท

ความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
 3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการ
 ใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB
 - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาด
 ไม่น้อยกว่า 4 GB
 - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือ ดีกว่า
 ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive
 ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย
 '- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
 '- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ
 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า
 ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง มีแป้นพิมพ์และเมาส์
 - มีจอภาพแบบ LED หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า
 600 : 1 และมีขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว
 เป็นไปตาม
 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว
 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนก
 ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว
 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของ
 ที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย
 ตามงบประมาณ
 เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี
 (พ.ศ. 2561-2564) หน้าที่ 103 ลำดับที่ 15
 (สำนักงานปลัด)

งบเงินอุดหนุน	รวม	25,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	25,000
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนของ อปท. เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่เทศบาลพังโคนศรีจำปา ในการดำเนินโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมศูนย์ช่วยเหลือประชาชน ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าวัสดุ-ครุภัณฑ์สำนักงาน วัสดุ-ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ค่าซ่อมแซมวัสดุ-ครุภัณฑ์ เครื่องใช้ สำนักงานประจำศูนย์ ค่าจ้างเหมาบริการบุคคล ฯลฯ เป็นไปตาม - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 - หลักเกณฑ์ว่าด้วยการตั้งงบประมาณเพื่อการช่วยเหลือประชาชน ตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และ องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2543 - ประกาศกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์วิธีการ ปฏิบัติงานศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักงานปลัด)	จำนวน	25,000 บาท

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน งบดำเนินงาน

รวม 201,100 บาท

รวม 201,100 บาท

รวม 201,100 บาท

ค่าใช้จ่าย

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด

จำนวน 37,100 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด จำนวน 2 กิจกรรม ดังนี้

1. การฝึกอบรม/รณรงค์ป้องกันแก้ไขปัญหาเสพติด
2. การศึกษาเพื่อต่อต้านการใช้ยาเสพติดในเด็กนักเรียน (D.A.R.E)

โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าไป

ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ ฯลฯ

เป็นไปตาม

- พรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไข

เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552 มาตรา 67 (6)

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม

และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0816.5/ว

2726 ลงวันที่ 4 ธันวาคม 2560 เรื่อง การขับเคลื่อนการสร้างภูมิ

คุ้มกันยาเสพติดในเด็กและเยาวชนนอกสถานศึกษา

เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี

(พ.ศ. 2561-2564) หน้า 75 ลำดับที่ 6

(สำนักงานปลัด)

โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน

จำนวน 164,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน จำนวน 3 กิจกรรม ดังนี้

1. การตั้งจุดตรวจอำนวยความสะดวกทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่

2. การตั้งจุดตรวจอำนวยความสะดวกทางถนนช่วงเทศกาลสงกรานต์

3. ฝึกอบรมให้ความรู้การขับขี่ปลอดภัย

โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารว่างและ

เครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าวัสดุ ค่าป่วยการชดเชยการทำงานหรือเวลา

ที่เสียไป ฯลฯ

เป็นไปตาม

- พรบ. กำหนดแผนและขั้นตอนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16 (30)

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม

และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่

อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2560

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7271 ลงวันที่

26 ธันวาคม 2560 เรื่องระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก

ค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว

661 ลงวันที่ 9 มีนาคม 2561 เรื่อง การดำเนินการป้องกันและลด

อุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสงกรานต์ พ.ศ. 2561

เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี

(พ.ศ. 2561-2564) หน้า 74 ลำดับที่ 2

(สำนักงานปลัด)

งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระบับอัคคีภัย	รวม	516,400 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	492,400
ค่าตอบแทน	รวม	30,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	30,000 บาท
<p>ส่วนท้องถิ่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อป หรือค่าใช้จ่ายในลักษณะเดียวกันกับค่าตอบแทนหรือค่าป่วยการ ให้กับผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบล เป็นไปตาม</p> <ul style="list-style-type: none"> - พรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552 มาตรา 67 (4) - ระเบียบคณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายของอาสาสมัครในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7271 ลงวันที่ 26 ธันวาคม 2560 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 <p>(สำนักงานปลัด)</p>		
ค่าใช้สอย	รวม	352,400 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	270,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปาฯ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ</p> <p>เป็นไปตาม</p> <ul style="list-style-type: none"> - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะ ค่าใช้สอยและค่าสาธารณูปโภค <p>(สำนักงานปลัด)</p>		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	จำนวน	82,400 บาท
<p>โครงการสนับสนุนการดำเนินงานอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสนับสนุนการดำเนินงานอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน จำนวน 4 กิจกรรม ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ฝึกซ้อมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย 2. อบรมให้ความรู้ด้านสาธารณภัยและการป้องกันภัยเบื้องต้น 3. ฝึกซ้อมการอพยพหนีไฟและการป้องกันอัคคีภัยเบื้องต้น 4. ร่วมกิจกรรมวัน อปพร. <p>โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารว่างและ</p>		

เครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าวัสดุ ค่าป่วยการชดเชยการทำงานหรือเวลา
ที่เสียไป ค่าพาหนะ ฯลฯ

เป็นไปตาม

- พรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไข
เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552 มาตรา 67 (4)

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม
และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่
อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2560

เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี
(พ.ศ. 2561-2564) หน้า 75 ลำดับที่ 6

(สำนักงานปลัด)

ค่าวัสดุ

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

รวม	110,000 บาท
จำนวน	10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มี
ลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน
ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น
โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งาน
ไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย
ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า
เช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแส
ไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจจรไฟฟ้า
เครื่องประจุไฟ ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วยอมสิ้นเปลืองหมดไป
แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ไม่คงสภาพเดิม
เช่น ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัด
รัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์และ
ชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซีสเตอร์ มูฟวี่งคอยล์คอมเดนเซอร์
ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับ
วิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซม
บำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุง
ปกติหรือค่าซ่อมกลาง เช่น ดอกกล้าโพง แผงวงจร ผังแสดงวงจร
ต่างๆ แผงบังคับทิศทางไฟ ฯลฯ

เป็นไปตาม

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว
1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนก
ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว
1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของ
ที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย

ตามงบประมาณ

(สำนักงานปลัด)

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุก่อสร้าง ระบายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น ไม้ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สิว เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกดิ่ง สว่าน โกล้อม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไปแปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ไม่คงสภาพเดิม เช่น ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

- ได้แก่สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง เช่น ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ เป็นไปตาม

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของ ที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย ตามงบประมาณ

(สำนักงานปลัด)

วัสดุเครื่องดับเพลิง

จำนวน

60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุเครื่องดับเพลิง ระบายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง ดังนี้

(1) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไปแปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ไม่คงสภาพเดิม เช่น ถังดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิง ฯลฯ

เป็นไปตาม

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของ ที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย ตามงบประมาณ

(สำนักงานปลัด)

<p>วัสดุอื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุอื่น ระบายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่น ดังนี้</p> <p>(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน</p> <ul style="list-style-type: none"> - ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น มิเตอร์น้ำ-ไฟฟ้า สมอเรือ หัวเข็มแก๊ส ฯลฯ เป็นไปตาม - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย ตามงบประมาณ <p>(สำนักงานปลัด)</p>	จำนวน	30,000 บาท
งบลงทุน	รวม	24,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	24,000 บาท
ครุภัณฑ์อื่น	จำนวน	24,000 บาท
<p>โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์เพื่อการปฏิบัติงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อไฟจราจร จำนวน 2 ชุดๆ ละ 12,000 บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ป้ายไฟสามเหลี่ยมมีล้อ - มีไฟหมุน ไฟลูออเรสเซนต์ 2 หลอด ชุดสายไฟไม่น้อยกว่า 20 - มีป้ายข้อความว่า "ป้ายหยุดตรวจ + ชื่อหน่วยงาน" <p>เป็นไปตาม</p> <ul style="list-style-type: none"> - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย ตามงบประมาณ <p>เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ. 2561-2564) หน้าที่ 103 ลำดับที่ 16</p> <p>(สำนักงานปลัด)</p>		

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	608,200 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	348,200 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	243,200 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	150,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมทั้งระยะมูลฝอยขององค์การบริหารส่วนตำบล ต้นผึ้งให้แก่เทศบาลตำบลพังโคน เป็นไปตาม - พรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไข เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552 มาตรา 67 (2) - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักงานปลัด)		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	จำนวน	80,000 บาท
โครงการการจัดการขยะชุมชน		
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการการจัดการขยะชุมชน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทน กรรมการตัดสิน ค่าโลโก้หรือถ้วยรางวัล เงินรางวัล ค่าวัสดุ ค่าสมนาคุณ วิทยากร ค่าอาหาร ฯลฯ เป็นไปตาม - พรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไข เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552 มาตรา 67 (2) - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ. 2561-2564) หน้า 72 ลำดับที่ 3 (สำนักงานปลัด)		
โครงการป้องกันควบคุมโรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์	จำนวน	3,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันควบคุมโรคติดต่อ ทางเพศสัมพันธ์ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ฯลฯ เป็นไปตาม - พรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไข เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552 มาตรา 67 (3) - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ. 2561-2564) หน้า 68 ลำดับที่ 1 (สำนักงานปลัด)		
โครงการอาหารปลอดภัย	จำนวน	6,100 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอาหารปลอดภัย โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุชุดตรวจสารปนเปื้อนในอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ฯลฯ เป็นไปตาม		

<p>- พรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552 มาตรา 67 (3) - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ. 2561-2564) หน้า 77 ลำดับที่ 1 (สำนักงานปลัด)</p>	จำนวน	3,600 บาท
<p>โครงการการจัดการสิ่งแวดล้อมเชิงอนุรักษ์ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการการจัดการสิ่งแวดล้อมเชิงอนุรักษ์ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ฯลฯ เป็นไปตาม</p>		
<p>- พรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552 มาตรา 67 (7) - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ. 2561-2564) หน้า 72 ลำดับที่ 2 (สำนักงานปลัด)</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	105,000 บาท
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	35,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันโดยจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ดังนี้</p>		
<p>(1) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วยอมสิ้นเปลืองหมดไปแปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ไม่คงสภาพเดิม เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ เป็นไปตาม</p>		
<p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาส่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (สำนักงานปลัด)</p>		
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	60,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในเวลาอันสั้นโดยจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ดังนี้</p>		
<p>(1) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วยอมสิ้นเปลืองหมดไปแปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ไม่คงสภาพเดิม เช่น น้ำยาเคมีกำจัดยุงสำหรับพ่นหมอกควัน ทราเยเคลือบสารเคมีกำจัดลูกน้ำยุงลาย ฯลฯ</p>		

<p>เป็นไปตาม</p> <ul style="list-style-type: none"> - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (สำนักงานปลัด) 	จำนวน	10,000 บาท
<p>วัสดุอื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุอื่น รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่น ดังนี้</p> <p>(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน</p> <ul style="list-style-type: none"> - ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น มิเตอร์น้ำ-ไฟฟ้า สมอเรือ หัวเข็มแก๊ส ฯลฯ <p>เป็นไปตาม</p> <ul style="list-style-type: none"> - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (สำนักงานปลัด) 		
<p>งบเงินอุดหนุน</p>	รวม	260,000 บาท
<p>เงินอุดหนุน</p>	รวม	260,000 บาท
<p>เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์</p> <p>สนับสนุนการดำเนินงานด้านสาธารณสุขมูลฐาน เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่คณะกรรมการหมู่บ้านสำหรับจัดทำโครงการทางด้านสาธารณสุข</p> <p>เป็นไปตาม</p> <ul style="list-style-type: none"> - พรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552 มาตรา 67 (3) (6) - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (สำนักงานปลัด) 	จำนวน	260,000 บาท

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	510,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	510,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	200,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</p> <p>โครงการส่งเสริมอาชีพตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมอาชีพตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าสมนาคุณวิทยากร ฯลฯ</p> <p>เป็นไปตาม</p> <ul style="list-style-type: none"> - พรบ.สภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552 มาตรา 68 (7) - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ. 2561-2564) หน้าที่ 65 ลำดับที่ 4 (สำนักงานปลัด) 	จำนวน	16,000 บาท
<p>โครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าสำรวจและขึ้นทะเบียนสัตว์ ฯลฯ</p> <p>เป็นไปตาม</p> <ul style="list-style-type: none"> - พรบ.สภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552 มาตรา 67 (3) - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ. 2561-2564) หน้าที่ 65 ลำดับที่ 4 (สำนักงานปลัด) 	จำนวน	64,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงานให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย ส่วนกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการ ซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> (1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย (2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ <p>เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของ 	จำนวน	120,000 บาท

ที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย
ตามงบประมาณ
(สำนักงานปลัด)

ค่าวัสดุ

รวม 10,000 บาท
จำนวน 10,000 บาท

วัสดุการเกษตร

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มี
ลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน
ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น
โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งาน
ไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย
ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า
เช่น เคียว จอบหมน จานพรวน อวน กระชัง ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป
แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม
เช่น ปุย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ อาหารสัตว์ พืชและสัตว์
พันธุ์สัตว์ปีกและสัตว์น้ำ น้ำเชื้อพันธุ์สัตว์ วัสดุเพาะชำ ฝ้าใบหรือ
ผ้าพลาสติก ฯลฯ

เป็นไปตาม

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว
1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนก
ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว
1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของ
ที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย

ตามงบประมาณ

(สำนักงานปลัด)

ค่าสาธารณูปโภค

รวม 300,000 บาท
จำนวน 300,000 บาท

ค่าไฟฟ้า

เพื่อจ่ายเป็น ค่าไฟฟ้าสถานีสูบน้ำที่อยู่ในความรับผิดชอบ
ขององค์การบริหารส่วนตำบล

เป็นไปตาม

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/
ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก
ประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น

(สำนักงานปลัด)

งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้	รวม	8,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	8,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	8,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการป่าชุมชน	จำนวน	3,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป่าชุมชน		
โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าวัสดุ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ		
เป็นไปตาม		
- พรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไข		
เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552 มาตรา 67 (7)		
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน		
การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา		
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี		
(พ.ศ. 2561-2564) หน้าที่ 73 ลำดับที่ 1		
(สำนักงานปลัด)		
โครงการหนองสายน้ำใส	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการหนองสายน้ำใส		
โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าวัสดุ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม		
ค่าจ้างเหมาพาหนะชนเผ่ากะเหรี่ยง ฯลฯ		
เป็นไปตาม		
- พรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไข		
เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552 มาตรา 67 (7)		
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน		
การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา		
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี		
(พ.ศ. 2561-2564) หน้าที่ 73 ลำดับที่ 2		
(สำนักงานปลัด)		

กองคลัง

แผนงานบริหารงานทั่วไป

<p>งานบริหารงานคลัง</p>	รวม	1,973,300 บาท
<p>งบบุคลากร</p>	รวม	1,781,000 บาท
<p>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</p>	รวม	1,781,000 บาท
<p>เงินเดือนพนักงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นตามกรอบอัตรากำลัง จำนวน 4 อัตรา ตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี เจ้าพนักงานพัสดุ เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้</p> <p>เป็นไปตาม</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประกาศ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 5) - หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 293 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) และประกาศ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 5) <p>(กองคลัง)</p>	จำนวน	1,257,000 บาท
<p>เงินประจำตำแหน่ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนท้องถิ่น ตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง</p> <p>เป็นไปตาม</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประกาศ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) - หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 652 ลงวันที่ 27 มีนาคม 2559 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 7) และประกาศ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) <p>(กองคลัง)</p>	จำนวน	42,000 บาท
<p>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามกรอบอัตรากำลังจำนวน 3 อัตรา ตำแหน่ง ผู้ช่วยธุรการ ผู้ช่วยจัดเก็บรายได้</p> <p>เป็นไปตาม</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประกาศ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 1) - หนังสือ สำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 เรื่องประกาศ ก.จ. , ก.ท. และ ก. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 3) <p>(กองคลัง)</p>	จำนวน	435,000 บาท
<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพชั่วคราวพนักงานจ้างตามกรอบอัตรากำลังจำนวน 3 อัตรา ตำแหน่ง ผู้ช่วยธุรการ ผู้ช่วยจัดเก็บรายได้</p> <p>เป็นไปตาม</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประกาศ ก.อบต. เรื่องกำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) 	จำนวน	47,000 บาท

<p>- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ,ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่องประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องกำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงาน ส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) (กองคลัง)</p>	รวม	153,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	65,000 บาท
ค่าตอบแทน	จำนวน	50,000 บาท
<p>ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น</p>		
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ เป็นไปตาม</p>		
<p>- พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560</p>		
<p>- หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว 156 ลงวันที่ 19 กันยายน 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกค่าตอบแทนบุคคล หรือคณะกรรมการ</p>		
<p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1966 ลงวันที่ 26 กันยายน 2560 เรื่อง แจ้งหลักเกณฑ์การเบิกจ่าย ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ (กองคลัง)</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	15,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น ตามสิทธิที่ควรจะได้รับ เป็นไปตาม</p>		
<p>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับ การศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549 (กองคลัง)</p>		
ค่าใช้จ่าย	รวม	70,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</p>		
โครงการพัฒนาบุคลากร	จำนวน	70,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาบุคลากร โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ค่าเดินทาง ไปราชการ ฯลฯ เป็นไปตาม</p>		
<p>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและ การเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p>		
<p>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับ พ.ศ. 2559</p>		
<p>เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ. 2561-2564) หน้าที่ 75 ลำดับที่ 11 (กองคลัง)</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	15,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	15,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มี ลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน</p>		

ไม่ยืนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แปรงลบกระดานดำ ตรายาง ขาตั้ง (กระดานดำ) ที่ญี่ปุ่น ตะแกรง วางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้าย ต่างๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูปจำลอง กระจาเปา ตาขังขนาดเล็ก ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วยอมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ไม่คงสภาพเดิม เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอล์ค สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึก ปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป เป๊ก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติ ข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสำลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ หรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีฟิ่ง น้ำดื่ม สำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ

เป็นไปตาม

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนก ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของ ที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย

ตามงบประมาณ

(กองคลัง)

ค่าสาธารณูปโภค

ค่าบริการไปรษณีย์

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินระบบบริหารการเงิน การคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS)

เป็นไปตาม

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ - รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(กองคลัง)

งบลงทุน

ค่าครุภัณฑ์

ครุภัณฑ์สำนักงาน

โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์เพื่อการปฏิบัติงาน

เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อชิ้นเก็บแฟ้ม จำนวน 1 หลังๆ ละ 4,100 บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- ชิ้นเก็บแฟ้มเหล็กโครงสร้างทำจากเหล็กอย่างดี มีล้อเลื่อน

- จำนวน 4 ชั้น แบ่งเป็นชั้นละ 10 ช่อง รวมทั้งสิ้น 40 ช่อง

รวม 3,000 บาท
จำนวน 3,000 บาท

รวม 39,300 บาท
รวม 39,300 บาท

จำนวน 4,100 บาท

- ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง 90 x ลึก 31 x สูง 180 เซนติเมตร เป็นไปตาม
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ. 2561-2564) หน้าที่ 100 ลำดับที่ 1 (กองคลัง)

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์เพื่อการปฏิบัติงาน
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ

จำนวน 35,200 บาท

1. เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผลแบบที่ 2

จำนวน 1 เครื่องๆ ละ 30,000 บาท

โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) จำนวน 1 หน่วย มีหน่วยความจำแบบ Cach Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.2 GHz
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่งหรือดีกว่า ดังนี้

1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 2 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 240 GB จำนวน 1 หน่วย

- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอภาพแบบ LED หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า 600 : 1 และมีขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

2. เครื่องสำรองไฟฟ้าขนาด 800VA จำนวน 2 เครื่องๆ ละ 2,600 บาท

โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)

- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที

เป็นไปตาม

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว
1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของ
ที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย
ตามงบประมาณ
เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี
(พ.ศ. 2561-2564) หน้าที่ 103 ลำดับที่ 15
(กองคลัง)

กองช่าง

แผนงานเกษและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเกษและชุมชน

รวม 2,510,500 บาท

งบดำเนินงาน

รวม 824,000 บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม 664,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน 64,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปาฯ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ค่าจ้างออกแบบ และควบคุมงานก่อสร้างฯลฯ

เป็นไปตาม

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2 /ว 1752 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2556 เรื่อง แนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค

(กองช่าง)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน 600,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย ส่วนกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้
(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย
(2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

(กองช่าง)

ค่าวัสดุ

รวม 160,000 บาท

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน 60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไปแปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ไม่คงสภาพเดิม เช่น ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัด รัศฉวยไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซีสเตอร์ มูฟวี่งคอยส์คอมเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง เช่น ดอกกล้าโพง แผงวงจร ฝั่งแสดงวงจรต่างๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ

เป็นไปตาม

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

(กองช่าง)

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุก่อสร้าง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไม่ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สิว เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกตึง สว่าน โถส้วม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไปแปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

- ได้แก่สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลางดังนี้ ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ

เป็นไปตาม

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
(กองช่าง)

งบลงทุน

รวม 1,419,000 บาท

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

รวม 1,419,000 บาท

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ 3

จำนวน 350,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ 3 บ้านโพนสว่าง กว้าง 4 เมตร ยาว 146 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 584 ตารางเมตร ลงลูกรังไหลทาง ตามแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลต้นผึ้ง

เป็นไปตาม

- พรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไข

เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552 มาตรา 67 (1)

เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี

(พ.ศ. 2561-2564) หน้าที่ 78 ลำดับที่ 3

(กองช่าง)

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ 8

จำนวน 350,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ 8 บ้านโคกสามัคคี กว้าง 4 เมตร ยาว 146 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 584 ตารางเมตร ลงลูกรังไหลทาง ตามแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลต้นผึ้ง

เป็นไปตาม

- พรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไข

เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552 มาตรา 67 (1)

เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี

(พ.ศ. 2561-2564) หน้าที่ 78 ลำดับที่ 8

(กองช่าง)

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ 13

จำนวน 369,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ 13 บ้านนาสำราญ

- ช่วงที่ 1 กว้าง 4 เมตร ยาว 51 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร

หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 204 ตารางเมตร ลงลูกรังไหลทาง

ตามแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลต้นผึ้ง

- ช่วงที่ 2 กว้าง 3.50 เมตร ยาว 118 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร

หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 413 ตารางเมตร ลงลูกรังไหลทาง

ตามแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลต้นผึ้ง

เป็นไปตาม

- พรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไข

เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552 มาตรา 67 (1)

เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี

(พ.ศ. 2561-2564) หน้าที่ 78 ลำดับที่ 3

(กองช่าง)

โครงการก่อสร้างทางระบายน้ำคอนกรีต หมู่ 6

จำนวน 350,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตสำเร็จรูป หมู่ 6

บ้านดอนตุ้

กว้าง 0.45 เมตร ลึก 0.45 เมตร ยาวไม่น้อยกว่า 192 เมตร
ตามแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลต้นผึ้ง
เป็นไปตาม

- พรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไข
เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552 มาตรา 68 (3)
เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี
(พ.ศ. 2561-2564) หน้าที่ 81 ลำดับที่ 35
(กองช่าง)

งบเงินอุดหนุน

รวม 267,500 บาท

เงินอุดหนุน

รวม 267,500 บาท

เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์

ไฟฟ้าทางสาธารณะ

จำนวน 267,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอพังโคน
เพื่อการขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะ บ้านโพธิ์ทอง หมู่ที่ 10
เป็นไปตาม

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์การปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2916 ลงวันที่ 27
กันยายน 2253 เรื่อง แนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายหมวด
เงินอุดหนุนเพิ่มเติม
(กองช่าง)

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	1,547,570 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,487,470 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,487,470 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	849,470 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นตามกรอบอัตรากำลัง จำนวน 4 อัตรา ตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่างวิศกรโยธา นายช่างโยธา เจ้าพนักงานธุรการ</p> <p>เป็นไปตาม</p> <ul style="list-style-type: none">- ประกาศ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 5)- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 293 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) และประกาศ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 5) <p>(กองช่าง)</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนท้องถิ่น ตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง</p> <p>เป็นไปตาม</p> <ul style="list-style-type: none">- ประกาศ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6)- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 652 ลงวันที่ 27 มีนาคม 2559 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 7) และประกาศ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) <p>(กองช่าง)</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	523,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามกรอบอัตรากำลังจำนวน 4 อัตรา ตำแหน่ง ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า ผู้ช่วยช่างสำรวจ ผู้ช่วยธุรการช่างก่อสร้าง</p> <p>เป็นไปตาม</p> <ul style="list-style-type: none">- ประกาศ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 1)- หนังสือ สำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 เรื่องประกาศ ก.จ. , ก.ท. และ ก. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 3) <p>(กองช่าง)</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	73,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพพนักงานจ้างตามกรอบอัตรากำลังจำนวนช่างก่อสร้าง</p> <p>เป็นไปตาม</p> <ul style="list-style-type: none">- ประกาศ ก.อบต. เรื่องกำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)		

<p>- หนังสือ สำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องกำหนดหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และ พนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่ม การครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) (กองช่าง)</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	50,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	50,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</p> <p>โครงการพัฒนาบุคลากร</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาบุคลากร โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ค่าเดินทาง ไปราชการ ฯลฯ</p> <p>เป็นไปตาม</p> <p>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและ การเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับ พ.ศ. 2559</p> <p>เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ. 2561-2564) หน้าที่ 75 ลำดับที่ 11 (กองช่าง)</p>	จำนวน	50,000 บาท
งบลงทุน	รวม	10,100 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	10,100 บาท
<p>ครุภัณฑ์สำนักงาน</p> <p>โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์เพื่อการใช้งาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อตู้เอกสารบานเลื่อน จำนวน 1 หลังๆ ละ 4,900 บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้</p> <p>- ตู้เก็บเอกสาร โครงสร้างทำจากเหล็กอย่างดี มีประตูเปิดเป็นบานเลื่อน กระจก 2 บาน</p> <p>- มีถาดวางเอกสาร 2 แผ่น แบ่งเป็น 2 ชั้น สามารถเลื่อนปรับได้</p> <p>- ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง 145 x ลึก 40 x สูง 85 เซนติเมตร</p> <p>เป็นไปตาม</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนก ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาล้างของ ที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย ตามงบประมาณ</p> <p>เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ. 2561-2564) หน้าที่ 100 ลำดับที่ 1 (กองช่าง)</p>	จำนวน	4,900 บาท
<p>ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์</p> <p>โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์เพื่อการใช้งาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 2 เครื่องๆ ละ 2,600 บาท</p>	จำนวน	5,200 บาท

โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- มีกำลังไฟฟ้าต้านนอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที

เป็นไปตาม

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี

(พ.ศ. 2561-2564) หน้าที่ 103 ลำดับที่ 15

(กองช่าง)

กองการศึกษาฯ

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	1,507,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,142,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,142,000 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	699,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 2 อัตรา ตามกรอบอัตรากำลัง ตำแหน่งผู้อำนวยการ กองการศึกษาฯ นักวิชาการศึกษา</p> <p> เป็นไปตาม</p> <ul style="list-style-type: none">- ประกาศ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือน และวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 5)- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 293 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) และประกาศ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 5) <p> (กองการศึกษา)</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนท้องถิ่น ตำแหน่งผู้อำนวยการการศึกษาฯ</p> <p> เป็นไปตาม</p> <ul style="list-style-type: none">- ประกาศ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือน และวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6)- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 652 ลงวันที่ 27 มีนาคม 2559 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 7) และประกาศ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) <p> (กองการศึกษาฯ)</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	354,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามกรอบอัตรากำลังจำนวน 3 อัตรา ตำแหน่ง ผู้ช่วยธุรการ ผู้ดูแลเด็ก คณงานทั่วไป</p> <p> เป็นไปตาม</p> <ul style="list-style-type: none">- ประกาศ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 2)- หนังสือ สำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 เรื่องประกาศ ก.จ. , ก.ท. และ ก. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 3) <p> (กองการศึกษาฯ)</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	47,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพชั่วคราวพนักงานจ้างตามกรอบอัตรากำลังจำนวน 3 อัตรา ตำแหน่ง ผู้ช่วยธุรการ ผู้ดูแลเด็ก คณงานทั่วไป</p> <p> เป็นไปตาม</p> <ul style="list-style-type: none">- ประกาศ ก.อบต. เรื่องกำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)- หนังสือ สำนักงาน ก.จ. ,ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่องประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องกำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครอง		

ส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)
(กองการศึกษา)

งบดำเนินงาน

ค่าใช้จ่าย

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รวม 365,000 บาท
รวม 365,000 บาท
จำนวน 180,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ
ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน
(ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการ
จ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง
โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ
ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้าง
เหมาบริการ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่าย
ประเภทนี้ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปาฯ ค่าติดตั้งโทรศัพท์
ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ

เป็นไปตาม

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว
1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก
ประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523
ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย
ในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะ
ค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค

(กองการศึกษา)

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรอง (รายจ่ายในการรับรองหรือเลี้ยงรับรอง
เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรอง (รายจ่ายในการรับรองหรือเลี้ยงรับรอง
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)

โดยแยกเป็น

(1) ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล

ให้ตั้งงบประมาณได้ไม่เกินปีละ 1 % ของรายได้จริงของ

ปีงบประมาณที่ล่วงมาโดยไม่รวมรายได้จากเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ

เงินกู้ เงินช่วยเหลือเงินสะสมและเงินที่มีผู้ทูลให้ ดังนี้

ในปีงบประมาณ 2560 มียอดรายรับจริง 39,726,608.21 บาท

คำนวณได้ดังนี้ $39,726,608.21 \times 1/100 = 397,266.08$ บาท

ให้เบิกจ่ายได้ในภายในวงเงินงบประมาณที่ประมาณการไว้ตามอัตรา

ที่กำหนดและตามค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง โดยคำนึงถึงความจำเป็น

และประหยัดและให้ใช้หลักฐานการจ่ายเงินตามรายการค่าใช้จ่าย

ที่เกิดขึ้นจริง มาประกอบการเบิกจ่ายเงินโดยมีเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง

ในการดำเนินงานเป็นผู้รับรองการจ่าย

(2) ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่นหรือคณะกรรมการ

หรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายหรือตามระเบียบ

หรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทยหรือการประชุมระหว่าง

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับ

รัฐวิสาหกิจหรือเอกชน ให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้บริหารท้องถิ่น

โดยยอดเงินที่ตั้งจ่ายไม่รวมอยู่ในค่ารับรอง ให้เบิกจ่ายได้เท่าที่

จ่ายจริงและให้แนบบัญชีลายมือชื่อจำนวนบุคคลและรายงาน

การประชุม เพื่อใช้เป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่าย โดยมี

เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานเป็นผู้รับรองการจ่าย

(3) ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา รัฐพิธี พระราชพิธี หรือ วันสำคัญต่างของชาติ ค่าจัดงาน กิจกรรมต่าง ตามนโยบายหรือ คำสั่งของอำเภอ จังหวัด กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย รัฐบาล หรือตามภารกิจอำนาจหน้าที่ เป็นไปตาม

- ข้อ (1) และ (2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548 เรื่อง การตั้งงบประมาณ และการเบิกจ่ายเงินค่ารับรองหรือค่าเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ข้อ (3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (กองการศึกษา)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

โครงการพัฒนาบุคลากร

จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาบุคลากร โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ค่าเดินทางไปราชการ ฯลฯ

เป็นไปตาม

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับ พ.ศ. 2559

เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี

(พ.ศ. 2561-2564) หน้าที่ 75 ลำดับที่ 11

(กองการศึกษา)

โครงการจัดงานวันเด็ก

จำนวน 75,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานวันเด็ก

โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าเช่าเวที เครื่องเสียง ค่าตกแต่งสถานที่ ของรางวัล วัสดุ อุปกรณ์ ป้ายโครงการ ฯลฯ

เป็นไปตาม

- พรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552 มาตรา 67 (6)

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี

(พ.ศ. 2561-2564) หน้าที่ 67 ลำดับที่ 9

(กองการศึกษา)

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	8,664,060 บาท
งบบุคลากร	รวม	3,202,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,202,000 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	2,781,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นตามกรอบอัตรากำลังจำนวน 5 อัตรา ตำแหน่งครูศุนย์พัฒนาเด็กเล็ก เป็นไปตาม		
- พระราชบัญญัติเงินเดือน เงินวิทยฐานะ และเงินประจำตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2558 (กองการศึกษา)		
เงินวิทยฐานะ	จำนวน	168,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 4 อัตรา ตำแหน่งครูศุนย์พัฒนาเด็กเล็ก เป็นไปตาม		
- ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง ตำแหน่งและวิทยฐานะพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาล (เพิ่มเติม) (กองการศึกษา)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	253,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามกรอบอัตรากำลังจำนวน 1 อัตรา ตำแหน่ง ผู้ช่วยหัวหน้าศุนย์พัฒนาเด็กเล็ก เป็นไปตาม		
- ประกาศ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 1)		
- หนังสือ สำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 เรื่องประกาศ ก.จ. , ก.ท. และ ก. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 3) (กองการศึกษา)		
งบดำเนินงาน	รวม	2,631,130 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	54,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	54,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่นตามสิทธิที่ควรจะได้รับ เป็นไปตาม		
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549 (กองการศึกษา)		
ค่าใช้จ่าย	รวม	942,630 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	จำนวน	832,630 บาท
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา		
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา จำนวน 3 รายการ ดังนี้		
1. ค่าอาหารกลางวันสำหรับเด็กปฐมวัย (อายุ 2-5 ปี) ในศุนย์พัฒนาเด็กเล็ก อัตรามื้อละ 20 บาทต่อคน จำนวน 245 วัน (114 คน x 20 บาท x 245 วัน = 558,600 บาท)		
2. ค่าจัดการเรียนการสอนของศุนย์พัฒนาเด็กเล็ก (รายหัว) สำหรับเด็กปฐมวัย (อายุ 2 - 5 ปี) อัตราคนละ 1,700 บาทต่อปี (114 คน x 1,700 บาท = 193,800 บาท)		

3. ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับเด็กปฐมวัย (อายุ 3 - 5 ปี)
ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ดังนี้

- 3.1 ค่าหนังสือเรียน อัตราคนละ 200 บาทต่อปี
(71 คน x 200 บาท = 14,200 บาท)
- 3.2 ค่าอุปกรณ์การเรียน อัตราคนละ 200 บาทต่อปี
(71 คน x 200 บาท = 14,200 บาท)
- 3.3 ค่าเครื่องแบบนักเรียน อัตราคนละ 300 บาทต่อปี
(71 คน x 300 บาท = 21,300 บาท)
- 3.4 ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน อัตราคนละ 430 บาทต่อปี
(71 คน x 430 บาท = 30,530 บาท)

เป็นไปตาม

- พรบ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16 (9)

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0893.2/ว 1918 ลงวันที่ 16 มิถุนายน 2552 เรื่อง แนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการนำเงินรายได้ของสถานศึกษาไปจัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0893.3/ว 1658 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2559 เรื่อง แนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการนำเงินรายได้ของสถานศึกษาไปจัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นฉบับที่ 2

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ. 2561-2564) หน้าที่ 66 ลำดับที่ 1 (กองการศึกษา)

โครงการกีฬาสัมพันธ์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการกีฬาสัมพันธ์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

จำนวน 10,000 บาท

โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์แข่งขันกีฬา ของรางวัล ป้ายโครงการ ฯลฯ
เป็นไปตาม

- พรบ. กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16 (14)

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ. 2561-2564) หน้าที่ 67 ลำดับที่ 7 (กองการศึกษา)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงานให้จ่ายจากค่าใช้จ่ายส่วนกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้ (1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย

(2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุเป็นไปตาม

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (กองการศึกษา)

ค่าวัสดุ

วัสดุสำนักงาน

รวม 1,584,500 บาท
จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่นาน สิ้นเปลือง หמדไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่นาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แปรงลบกระดานดำ ตรายาง ขาตั้ง (กระดานดำ) ที่ญี่ปุ่น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรหม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูปจำลอง กระเป่า ตะขิงขนาดเล็ก ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วยอมสิ้นเปลืองหמדไปแปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ไม่คงสภาพเดิม เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำาลบคำผิด เทปกา ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอลด์ สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึก ปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไซ ไม้บรรทัด คลิป เป๊ก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไซ แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติ ข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาตี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ หรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไซ ซีผึ้ง น้ำดื่ม สำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ

เป็นไปตาม

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (กองการศึกษา)

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มิด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ช้อนส้อม กระจกเงา โถงน้ำ ที่นอน กระโถน เต้าไฟฟ้า เต้าน้ำมัน เตาไรต์ เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปั่นขนมปัง กระทะไฟฟ้า รวมถึง หม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระทิก น้ำร้อน กระทิกน้ำแข็ง ถังแก๊ส เตาฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไปแปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ไม่คงสภาพเดิม เช่น ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ เป็นไปตาม

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

(กองการศึกษา)

ค่าอาหารเสริม (นม)

จำนวน 1,544,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อนมสำหรับเด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เด็กอนุบาล เด็ก ป.1 - ป.6

เป็นไปตาม

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

(กองการศึกษา)

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	50,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เป็นไปตาม - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา)		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำบาดาลในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เป็นไปตาม - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา)		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรภาพ (โทรสาร) ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสาร ผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตรวมถึง อินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่อง สัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่าย เพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้ บริการ เป็นไปตาม - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา)		
งบลงทุน	รวม	62,930 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	62,930 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน	จำนวน	53,130 บาท
โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์เพื่อการปฏิบัติงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ		
1. ตู้ล็อกเกอร์ 9 ช่อง จำนวน 2 หลังๆ ละ 7,000 บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้		
- แบบ 9 ช่อง มีมือจับชนิดฝัง คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)		
2. ตู้ล็อกเกอร์ 18 ช่อง จำนวน 2 หลังๆ ละ 8,000 บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้		
- แบบ 18 ช่อง มีมือจับชนิดฝัง คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)		
3. ชั้นเก็บแฟ้ม จำนวน 1 หลังๆ ละ 4,100 บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้		
- ชั้นเก็บแฟ้มเหล็กโครงสร้างจากเหล็กอย่างดี มีล้อเลื่อน		
- จำนวน 4 ชั้น แบ่งเป็นชั้นละ 10 ช่อง รวมทั้งสิ้น 40 ช่อง		
- ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง 90 x ลึก 31 x สูง 180 เซนติเมตร		

4. โต๊ะพับเอนกประสงค์ จำนวน 2 ตัวๆ ละ 1,600 บาท
โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้
- มีขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง 45 ยาว 150 สูง 75 เซนติเมตร
5. ชั้นเอนกประสงค์ 3 ชั้น 3 ช่อง จำนวน 6 ตัวๆ ละ 280 บาท
โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้
- ขนาดไม่น้อยกว่า 60 x 30 1.20 เซนติเมตร
6. ชั้นเอนกประสงค์ 3 ชั้น 9 ช่อง จำนวน 2 ตัวๆ ละ 2,500 บาท
โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้
- ขนาดไม่น้อยกว่า 1.20 x 40 1.29 เซนติเมตร
7. ชั้นเอนกประสงค์ 2 ชั้น 12 ช่อง จำนวน 2 ตัวๆ ละ 2,400 บาท
โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้
- ขนาดไม่น้อยกว่า 1.20 x 30 1.60 เซนติเมตร
8. ชั้นหนังสือ 4 สแต็ป 3 ตัวๆ ละ 1,450 บาท
โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้
- ขนาดไม่น้อยกว่า 90 x 30 x 90 เซนติเมตร
- เป็นไปตาม
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ. 2561-2564) หน้าที่ 100 ลำดับที่ 1 (กองการศึกษา)

ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

- โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์เพื่อการปฏิบัติงาน
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องเล่น DVD จำนวน 1 เครื่องๆ ละ 2,000 บาท
โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้
- ระบบเสียง 2.1 CH
 - รองรับ USB 2.0 DEVICE (HIGH SPEED)
 - สามารถตัดลอกไฟล์ลง USB ได้
- เป็นไปตาม
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ. 2561-2564) หน้าที่ 101 ลำดับที่ 6 (กองการศึกษา)

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์เพื่อการปฏิบัติงาน
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED ขาวดำ
(18 หน้า/นาที) จำนวน 3 เครื่องๆ ละ 2,600 บาท

จำนวน 7,800 บาท

โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์รงไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm)
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวน
ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 150 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom

เป็นไปตาม

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว
1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนก
ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว
1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของ
ที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย
ตามงบประมาณ

เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี
(พ.ศ. 2561-2564) หน้าที่ 103 ลำดับที่ 15
(กองการศึกษา)

งบเงินอุดหนุน

รวม 2,768,000 บาท

เงินอุดหนุน

รวม 2,768,000 บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

โครงการอาหารกลางวัน

จำนวน 2,768,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่โรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการ
การศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นค่าอาหารกลางวันสำหรับเด็กอนุบาล
และเด็ก ป. 1 - ป.6 อัตรามื้อละ 20 ต่อคน จำนวน 200 วัน
เป็นไปตาม

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลง
24 มิถุนายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงิน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3274 ลง
19 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณ
รองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562
(กองการศึกษา)

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	217,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	217,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	217,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการส่งเสริมการเล่นกีฬา	จำนวน	217,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมการเล่นกีฬา โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าวัสดุ อุปกรณ์แข่งขันกีฬา ถ้วยรางวัล เงินรางวัล ค่าตอบแทน กรรมการตัดสิน นักพากษ์ ค่าบำรุงสถานที่ ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าชุดกีฬา ป้ายโครงการ ฯลฯ		
เป็นไปตาม		
- พรบ. กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16 (14)		
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ. 2561-2564) หน้าที่ 67 ลำดับที่ 8 (กองการศึกษา)		
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	130,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	130,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	130,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการส่งเสริมทำนุบำรุงศาสนา	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริม ทำนุบำรุงศาสนา โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าพาหนะ ค่าดอกไม้ พานพุ่ม พวงมาลัย รูป เทียน ป้ายต่างๆ ฯลฯ		
เป็นไปตาม		
- พรบ. สภาดำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552 มาตรา 67 (8)		
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ. 2561-2564) หน้าที่ 71 ลำดับที่ 4 (กองการศึกษา)		
โครงการจัดงานประเพณีท้องถิ่น	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานประเพณีท้องถิ่น โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าทำลู่แข่งขัน เครื่องเสียง ค่าตกแต่งสถานที่ ของรางวัล เงินรางวัล วัสดุ อุปกรณ์ ป้ายโครงการ ค่าตอบแทนกรรมการ ฯลฯ		
เป็นไปตาม		
- พรบ. สภาดำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552 มาตรา 67 (8)		
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ. 2561-2564) หน้าที่ 71 ลำดับที่ 3 (กองการศึกษา)		

กองสวัสดิการสังคม

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	1,415,500 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,020,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,020,000 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	692,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่น ตามกรอบอัตรากำลังจำนวน 2 อัตรา ตำแหน่งผู้อำนวยการ กองสวัสดิการสังคม นักพัฒนาชุมชน</p> <p>เป็นไปตาม</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประกาศ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือน และวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 5) - หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 293 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) และประกาศ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 5) <p>(กองสวัสดิการสังคม)</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนท้องถิ่น ตำแหน่งผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม</p> <p>เป็นไปตาม</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประกาศ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือน และวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) - หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 652 ลงวันที่ 27 มีนาคม 2559 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 7) และประกาศ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) <p>(กองสวัสดิการสังคม)</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	274,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามกรอบอัตรากำลังจำนวน 2 อัตรา ตำแหน่ง ผู้ช่วยธุรการ คนงานทั่วไป</p> <p>เป็นไปตาม</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประกาศ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 1) - หนังสือ สำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 เรื่องประกาศ ก.จ. , ก.ท. และ ก. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 3) <p>(กองสวัสดิการสังคม)</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	12,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพชั่วคราวพนักงานจ้างตามกรอบอัตรากำลังจำนวน 1 อัตรา ตำแหน่ง คนงานทั่วไป</p> <p>เป็นไปตาม</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประกาศ ก.อบต. เรื่องกำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรส่วนท้องถิ่น ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) 		

- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ,ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372
 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่องประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.
 เรื่องกำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงาน
 ส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครอง
 ส่วนท้องถิ่น ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)
 (กองสวัสดิการสังคม)

งบดำเนินงาน	รวม	343,600 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	68,600 บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อบ้านของพนักงานส่วนท้องถิ่น ตามสิทธิที่จะได้รับ เป็นไปตาม - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่าย เงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กองสวัสดิการสังคม)		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	26,600 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น ตามสิทธิที่ควรจะได้รับ เป็นไปตาม - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับ การศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549 (กองสวัสดิการสังคม)		
ค่าใช้จ่าย	รวม	275,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าชกฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับ การจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ ไร้มหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้าง เหมาบริการ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่าย ประเภทนี้ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปาฯ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ เป็นไปตาม - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย ในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะ ค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค (กองสวัสดิการสังคม)		

<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรอง (รายจ่ายในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)</p> <p>ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล</p> <p>ให้ตั้งงบประมาณได้ไม่เกินปีละ 1 % ของรายได้จริงของปีงบประมาณที่ล่วงมาโดยไม่รวมรายได้จากเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ</p> <p>เงินกู้ เงินจ่ายขาดเงินสะสมและเงินที่มีผู้ทูลให้ ดังนี้</p> <p>ในปีงบประมาณ 2560 มียอดรายรับจริง 39,726,608.21 บาท</p> <p>คำนวณได้ดังนี้ $39,726,608.21 \times 1/100 = 397,266.08$ บาท</p> <p>ให้เบิกจ่ายได้ในภายในวงเงินงบประมาณที่ประมาณการไว้ตามอัตราที่กำหนดและตามค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง โดยคำนึงถึงความจำเป็นและประหยัดและให้ใช้หลักฐานการจ่ายเงินตามรายการค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง มาประกอบการเบิกจ่ายเงินโดยมีเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานเป็นผู้รับรองการจ่าย</p> <p>เป็นไปตาม</p> <ul style="list-style-type: none"> - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548 เรื่อง การตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินค่ารับรองหรือค่าเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองสวัสดิการสังคม) 	จำนวน	10,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</p> <p>โครงการพัฒนาบุคลากร</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาบุคลากร โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ค่าเดินทางไปราชการ ฯลฯ</p> <p>เป็นไปตาม</p> <ul style="list-style-type: none"> - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2559 <p>เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ. 2561-2564) หน้า 75 ลำดับที่ 11 (กองสวัสดิการสังคม)</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิต โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุ ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ฯลฯ</p> <p>เป็นไปตาม</p> <ul style="list-style-type: none"> - พรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552 มาตรา 67 (6) - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น <p>เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ. 2561-2564) หน้า 69 ลำดับที่ 4 (กองสวัสดิการสังคม)</p>	จำนวน	50,000 บาท

<p>โครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพ จำนวน 2 กิจกรรม ดังนี้ 1. การแปรรูปผลิตภัณฑ์จากกล้วย 2. การทำชาชงสมุนไพร โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุ ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ฯลฯ เป็นไปตาม - พรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไข เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552 มาตรา 68 (7) - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ. 2561-2564) หน้า 69 ลำดับที่ 9 (กองสวัสดิการสังคม)</p>	จำนวน	70,000 บาท
<p>โครงการส่งเสริมการทอผ้าพื้นเมือง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมการทอผ้าพื้นเมือง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุ ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ฯลฯ เป็นไปตาม - พรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไข เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552 มาตรา 68 (7) - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ. 2561-2564) หน้า 63 ลำดับที่ 2 (กองสวัสดิการสังคม)</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>โครงการส่งเสริมอาชีพตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมอาชีพตามแนวทาง ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุ ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าพาหนะ ฯลฯ เป็นไปตาม - พรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไข เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552 มาตรา 68 (7) - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ. 2561-2564) หน้า 65 ลำดับที่ 4 (กองสวัสดิการสังคม)</p>	จำนวน	40,000 บาท
งบลงทุน	รวม	51,900 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	51,900 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
<p>โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์เพื่อการปฏิบัติงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อ 1. โต๊ะทำงานระดับ 3-6 จำนวน 1 ชุดๆ ละ 3,600 บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ - ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง 80 x ยาว 150 x สูง 75 เซนติเมตร - มี 1 ลิ้นชัก 1 ตู้เก็บเอกสารด้านขวา และ 1 ตู้เก็บเอกสารด้านซ้าย</p>	จำนวน	14,000 บาท

2. เก้าอี้นั่งคอยตัว 4 ที่นั่ง จำนวน 1 ชุดๆ ละ 2,400 บาท
โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- ที่นั่งเป็นพลาสติก โครงเหล็ก
- ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง 20.4 ลึก 43 สูง 80.5 เซนติเมตร

3. ตู้ล็อกเกอร์ 18 ช่อง จำนวน 1 หลังๆ ละ 8,000 บาท
โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- แบบ 18 ช่อง มีมือจับชนิดฝัง

คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)

เป็นไปตาม

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว
1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนก

ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว
1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของ

ที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย
ตามงบประมาณ

เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี

(พ.ศ. 2561-2564) หน้าที่ 100 ลำดับที่ 1

(กองสวัสดิการสังคม)

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์เพื่อการปฏิบัติงาน

จำนวน

37,900 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ

1. เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผลแบบที่ 2

จำนวน 1 เครื่องๆ ละ 30,000 บาท

โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core)
จำนวน 1 หน่วย มีหน่วยความจำแบบ Cach Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐาน ไม่น้อยกว่า 3.2 GHz
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่งหรือดีกว่า ดังนี้

1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มี

หน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ในหน่วย

ประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถ

ใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการ

ใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาด

ไม่น้อยกว่า 8 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือดีกว่า

ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 2 TB หรือชนิด Solid State Drive

ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 240 GB จำนวน 1 หน่วย

- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/

1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่าไม่น้อยกว่า

3 ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอภาพแบบ LED หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า

600 : 1 และมีขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

2. เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก (Inkjet)

จำนวน 1 เครื่องๆ ละ 7,900 บาท

โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier , Scanner และ FAX ภายในเครื่องเดียวกัน
 - ใช้เทคโนโลยีแบบพ่นหมึก (Inkjet)
 - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 4,800x1,200 dpi หรือ 1200x4,800 dpi
 - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำไม่น้อยกว่า 34 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 15 ภาพต่อนาที (ipm)
 - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 10 ภาพต่อนาที (ipm)
 - สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้
 - มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200x2,400 dpi
 - มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
 - สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
 - สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
 - สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย (Wi-Fi) ได้
 - มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
 - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom เป็นไปตาม
 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ. 2561-2564) หน้าที่ 103 ลำดับที่ 15 (กองสวัสดิการสังคม)

งบบกลาง

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	9,702,650 บาท
งบกลาง	รวม	9,702,650 บาท
งบกลาง	รวม	9,702,650 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	198,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมของพนักงานจ้างตามอัตราที่กำหนด		
เป็นไปตาม		
- พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533		
- ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ฉบับที่ 3 พ.ศ. 2557 (ข้อ 33)		
- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557 เรื่อง การจ่ายเงินเบี้ยประกันสังคมของพนักงานจ้าง		
(สำนักงานปลัด)		
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	7,250,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้สูงอายุตามจำนวนที่ลงทะเบียนขอรับเบี้ยยังชีพ		
เป็นไปตาม		
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552 (กองสวัสดิการสังคม)		
เบี้ยยังชีพคนพิการ	จำนวน	1,800,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพให้แก่คนพิการตามจำนวนที่ลงทะเบียนขอรับเบี้ยยังชีพ		
เป็นไปตาม		
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยยังชีพคนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553 (กองสวัสดิการสังคม)		
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จำนวน	36,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ตามจำนวนที่ลงทะเบียนขอรับเบี้ยยังชีพ		
เป็นไปตาม		
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 (กองสวัสดิการสังคม)		
สำรองจ่าย	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น หรือการบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวม เช่น การป้องกันและแก้ไขปัญหายุทกภัย น้ำป่าไหลหลาก แผ่นดินถล่ม ภัยแล้ง ภัยหนาว วัตภัยอัคคีภัย ไฟป่าและหมอกควัน และโรคติดต่อ		
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว		
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0313.4/ว 667 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2545 เรื่อง การช่วยเหลือประชาชนกรณีเกิดสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.2/ว 76 ลงวันที่ 13 มกราคม 2558 เรื่องการเตรียมการป้องกันและแก้ไขปัญหาภัยหนาว
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3215 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการใช้งบประมาณเพื่อช่วยเหลือประชาชนกรณีเกิดสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 0684 ลงวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการช่วยเหลือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น และจังหวัดที่ประสบสาธารณภัย ตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 526 ลงวันที่ 8 มีนาคม 2560 เรื่อง การเตรียมความพร้อมในการป้องกันและแก้ไขปัญหาภัยแล้ง ปี 2560
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 1064 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2560 เรื่อง การเตรียมการป้องกันและแก้ไขปัญหาอุทกภัย น้ำท่วมฉับพลัน น้ำป่าไหลหลาก และดินถล่มปี 2560
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 1520 ลงวันที่ 2 สิงหาคม 2560 เรื่อง ขอความร่วมมือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสนับสนุนการช่วยเหลืออุทกภัย ปี 2560 (สำนักงานปลัด)

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

จำนวน 135,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่
เป็นไปตาม

ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์การบริหารส่วนตำบลหรือเทศบาลดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2552

(สำนักงานปลัด)

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)

จำนวน 183,650 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว
- พระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 (สำนักงานปลัด)

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานการเกษตร	แผนงาน อุตสาหกรรมและการ โยธา	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	
งบกลาง	งบกลาง	รายจ่ายตามข้อผูกพัน					
		สมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ	135,000				
		เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	36,000				
		เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	198,000				
		เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	7,250,000				
		เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	183,650				
		สำรองจ่าย	100,000				
		เบี้ยยังชีพคนพิการ	1,800,000				
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่าย การเมือง)	เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก					
		เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
		เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล					
		เงินเดือนนายก/รองนายก					
		เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก					
	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง				523,000	
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน					
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง				73,000	
		เงินเดือนพนักงาน				849,470	
		เงินวิทยฐานะ					
		เงินประจำตำแหน่ง				42,000	
ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร						
	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น						
	ค่าเช่าบ้าน						

งบดำเนินงาน

ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ				
	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ				
	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ				
	1. โครงการการจัดการขยะชุมชน				
	1. โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด				
	1. โครงการป่าชุมชน		3,000		
	1. โครงการพัฒนาบุคลากร			50,000	
	1. โครงการส่งเสริมการเล่นกีฬา				217,000
	1. โครงการส่งเสริมทำนบบำรุงศาสนา				30,000
	1. โครงการส่งเสริมอาชีพตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง		16,000		
	1. โครงการสนับสนุนการดำเนินงานอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน				
	1. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา				
	2. โครงการกีฬาสัมพันธ์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก				
	2. โครงการจัดงานประเพณีท้องถิ่น				100,000
	2. โครงการจัดงานวันเด็ก				
	2. โครงการจัดทำแผนพัฒนาหมู่บ้าน/ท้องถิ่น				
	2. โครงการป้องกันควบคุมโรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์				
	2. โครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า		64,000		
	2. โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน				
	2. โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ				
	2. โครงการหนองสวาย น้ำใส		5,000		
	3. โครงการจัดการเลือกตั้งท้องถิ่น				
	3. โครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพ				
	3. โครงการอาหารปลอดภัย				
	4. โครงการการจัดการสิ่งแวดล้อมเชิงอนุรักษ์				
	4. โครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวพื้นเมือง				
	5. โครงการส่งเสริมอาชีพตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง				
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม			120,000		
ค่าวัสดุ	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง				
	วัสดุคอมพิวเตอร์				
	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ				
	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น				
	วัสดุเครื่องดับเพลิง				
	วัสดุงานบ้านงานครัว				
	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์				

		ค่าอาหารเสริม (นม)					
		วัสดุการเกษตร			10,000		
		วัสดุก่อสร้าง					
		วัสดุสำนักงาน					
		วัสดุอื่น					
	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม					
		ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล					
		ค่าไฟฟ้า			300,000		
		ค่าบริการไปรษณีย์					
		ค่าบริการโทรศัพท์					
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน					
		ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์					
		1. โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์เพื่อการปฏิบัติงาน				10,100	
		ครุภัณฑ์อื่น					
		จัดหาครุภัณฑ์สำหรับการปฏิบัติงาน					
		ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่					
	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค					
		1. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ 3					
		2. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ 8					
		3. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ 13					
3. โครงการก่อสร้างทางระบายน้ำคอนกรีต หมู่ 6							
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
		ศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนของ อปท.					
		เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์					
		ไฟฟ้าทางสาธารณะ					
		สนับสนุนการดำเนินงานด้านสาธารณสุขมูลฐาน					
		เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
		1. โครงการอาหารกลางวัน					
		รวม	9,702,650	518,000	1,547,570	347,000	

แผนงานคณะและ ชุมชน	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานการศึกษา	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	รวม
						135,000
						36,000
						198,000
						7,250,000
						183,650
						100,000
						1,800,000
					42,120	42,120
					2,404,800	2,404,800
					86,400	86,400
					514,080	514,080
					42,120	42,120
	274,000		607,000		2,165,000	3,569,000
					138,000	138,000
	12,000		47,000		259,000	391,000
	692,000		3,480,000		4,625,000	9,646,470
			168,000			168,000
	42,000		42,000		210,000	336,000
	26,600		54,000		49,000	129,600
				30,000	50,000	80,000
	42,000				90,000	132,000

64,000	5,000	150,000	180,000	270,000	300,000	969,000
	10,000		10,000		40,000	60,000
		80,000				80,000
				37,100		37,100
						3,000
	50,000		100,000		370,000	570,000
						217,000
						30,000
						16,000
				82,400		82,400
			832,630			832,630
			10,000			10,000
						100,000
			75,000			75,000
					19,000	19,000
		3,500				3,500
						64,000
				164,000		164,000
	50,000					50,000
						5,000
					470,000	470,000
	70,000					70,000
		6,100				6,100
		3,600				3,600
	50,000					50,000
	40,000					40,000
600,000			100,000		150,000	970,000
					60,000	60,000
					130,000	130,000
60,000				10,000		70,000
		35,000			230,000	265,000
				60,000		60,000
			30,000		45,000	75,000
		60,000				60,000

			1,544,500			1,544,500
						10,000
100,000				10,000		110,000
			10,000		265,000	275,000
		10,000		30,000		40,000
			30,000		35,000	65,000
			10,000			10,000
			10,000		200,000	510,000
					3,000	3,000
					15,000	15,000
	51,900		62,930		66,500	191,430
				24,000		24,000
350,000						350,000
350,000						350,000
369,000						369,000
350,000						350,000
					25,000	25,000
267,500						267,500
		260,000				260,000
			2,768,000			2,768,000
2,510,500	1,415,500	608,200	10,171,060	717,500	13,099,020	40,637,000